

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА „КРОК”**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
„МЕНЕДЖМЕНТ” (англійська мова навчання)
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань D „Бізнес, адміністрування та право”
за спеціальністю D3 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ
ВНЗ «УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА „КРОК”**
Голова Вченої ради
Сергій ЛАПТЄВ
(протокол № 8
від «24» 04 2025 р.)



Київ – 2025 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА РОЗРОБЛЕНА НА ОСНОВІ СТАНДАРТУ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 073 «МЕНЕДЖМЕНТ» ДЛЯ ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ (НАКАЗ МОН УКРАЇНИ ВІД 29.10.2018, №1165) (ЗІ ЗМІНАМИ)

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою спеціальності D3 «Менеджмент» у складі:

Гарант освітньої програми:

Лотарєв А.Г., к.держ.упр.

Члени групи:

1. Бєлова О.І., к.е.н, доцент
2. Наумова О.О., к.е.н, доцент

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності D3 "Менеджмент"

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК», Навчально-науковий інститут міжнародної освіти Кафедра міжнародного бізнесу
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Обмеження щодо форм навчання	Обмеження відсутні
Освітня кваліфікація	Бакалавр менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Галузь знань – Бізнес, адміністрування та право Спеціальність – Менеджмент Освітня програма – Менеджмент (англійська мова навчання)
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент (англійська мова навчання)
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми №11182 відповідно до рішення Національного агентства із забезпечення якості освіти від 25.04.2025 року. Термін дії сертифіката до 01.07.2030 року.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта. На основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти.
Мова(и) викладання	Англійська мова, українська мова

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.krok.edu.ua/ua/navchalni-programi/ims/menedzhment#osvitnya-programa-menedzhment-anglijska-mova-navchannya
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців в галузі менеджменту, які володіють компетенціями в управлінні і адмініструванні, технологіями системного мислення, лідерськими якостями, здатних розв’язувати спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі менеджменту організацій в умовах ринкової економіки, нестабільного середовища, глобалізації бізнесу.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право. Спеціальність D3 Менеджмент. Об’єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта зі спеціальності D3 «Менеджмент» Загальна вища освіта в галузі управління та адміністрування зі спеціальності менеджмент. Ключові слова: менеджмент, управління
Особливості програми	ОП орієнтована переважно на іноземних здобувачів вищої освіти, що знайшло своє відображення в змісті освітньої програми та переліку ОК. Реалізується англійською мовою.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр менеджменту може займати первинні посади відповідно до професійних назв робіт за «Національним класифікатором України. Класифікатор професій ДКП 003:2010» Розд. 3. Фахівці. Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості фахівців різноманітних служб апарату управління; органи державного та муніципального управління; структури, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу. Випускники можуть працювати на посадах: фахівці виробничих підрозділів підприємств, начальники виробничих дільниць, фахівці основних підрозділів організації; фахівці підрозділів маркетингу; фахівці фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів; фахівці підрозділів матеріально-технічного постачання; менеджери з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; менеджери з підбору, забезпечення персоналу; менеджери систем якості.
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Форми викладання: лекції, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота, індивідуальні заняття, консультації з викладачами, тренінги (практикуми), виконання курсових робіт, кваліфікаційної роботи. Інтегральною частиною є використання дистанційних форм навчання та самонавчання. Підходи та технології навчання: студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, тестові завдання, звіти з практики, захист практичних робіт, заліки, презентації, захист курсових робіт, кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за 4- бальною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) та 100-бальною шкалою.

6 – Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Фахові компетентності спеціальності (ФК)	1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
7 – Програмні результати навчання	
	1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина. 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

	4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських, інноваційно-інвестиційних рішень. 7. Виявляти навички організаційного проектування. 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективної діяльності організації. 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації, в тому числі трудові відносини в організації. 13. Спілкуватись, вести переговори, укладати договори в усній і письмовій формі англійською та іншими (українською) мовами. 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), виявляти повагу до різноманітності та міжкультурності. 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До викладання залучаються штатні працівники університету, провідні викладачі академічних наукових установ, викладачі-практики, які відповідають кваліфікаційним вимогам відповідно до спеціальності.

Матеріально-технічне забезпечення	Відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності: – навчальні мультимедійні аудиторії; – комп'ютерні лабораторії; – бібліотека, у тому числі читальна зала; – спортивні зали; – їдальня; – гуртожиток; – укриття; – медичний пункт.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Для доступу до навчально-методичного забезпечення дисциплін використовується платформа «Moodle».
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	За програмами академічної мобільності в рамках програм та/або договорів між ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Організовується відповідно до міжінституційних, двосторонніх та багатосторонніх договорів про міжнародну співпрацю, укладених Університетом «КРОК» з понад 60 іноземними закладами вищої освіти; договорів про міжнародну кредитну мобільність (у тому числі в рамках програми ЄС Еразмус+, регіональних та національних грантових програм). Відбір здобувачів на програми мобільності здійснюється відповідно до Положення про академічну мобільність, за конкурсом. Відповідальним підрозділом є навчально-науковий інститут міжнародної освіти.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Згідно з визначеними правилами МОН України та правилами прийому на навчання до ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК».

2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

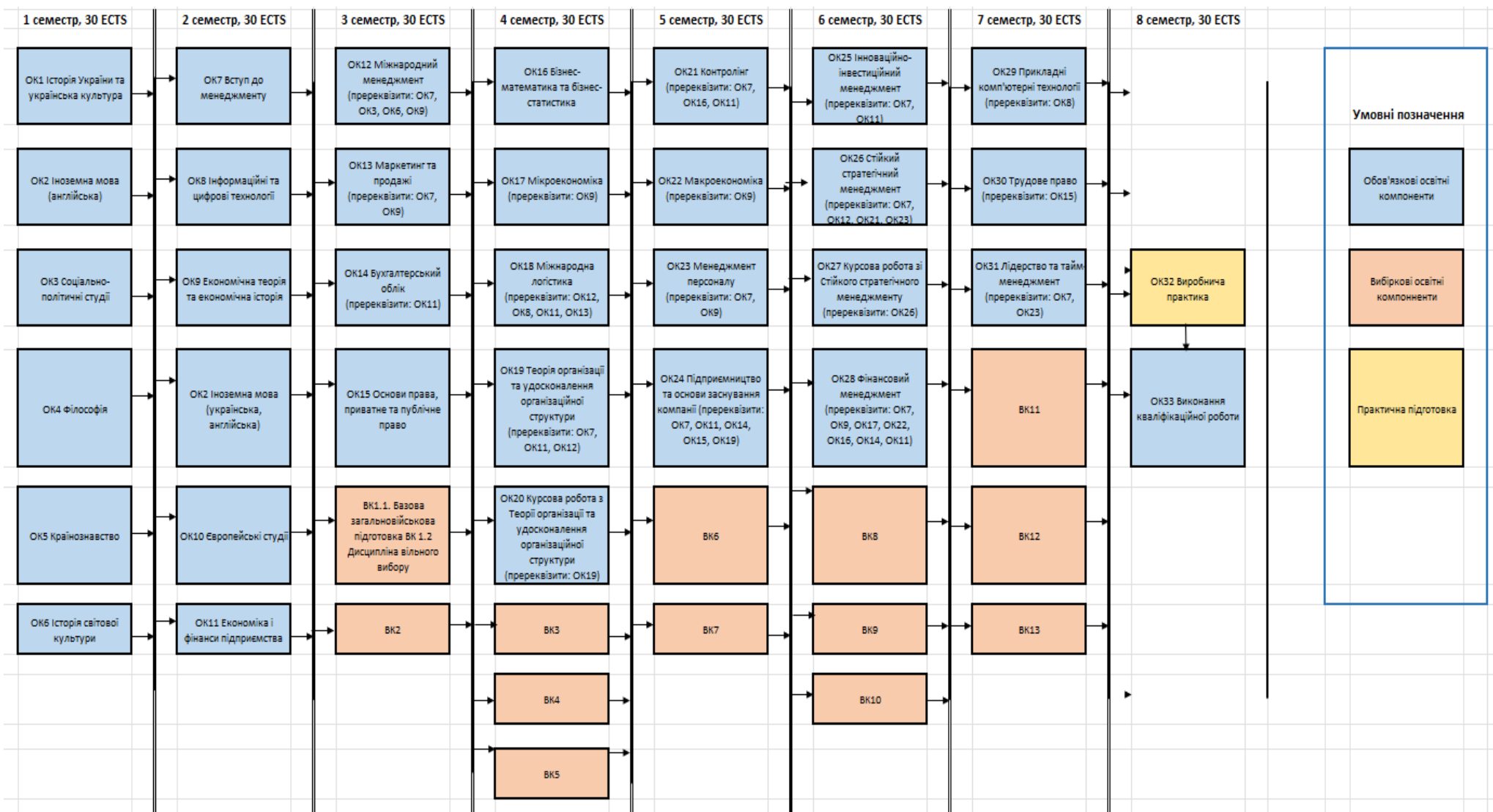
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			

OK1	Історія України та українська культура	5	Екзамен
OK 2	Іноземна мова (українська, англійська)	10	Екзамен
OK3	Соціально-політичні студії	5	Екзамен
OK4	Філософія	5	Екзамен
OK5	Країнознавство	5	Диф. залік
OK6	Історія світової культури	5	Диф. залік
OK7	Вступ до менеджменту	5	Диф. залік
OK8	Інформаційні та цифрові технології	5	Диф. залік
OK9	Економічна теорія та економічна історія	5	Екзамен
OK10	Європейські студії	5	Екзамен
OK11	Економіка і фінанси підприємства	5	Екзамен
OK12	Міжнародний менеджмент	5	Екзамен
OK13	Маркетинг та продажі	5	Диф. залік
OK14	Бухгалтерський облік	5	Екзамен
OK15	Основи права, приватне та публічне право	5	Диф. залік
OK16	Бізнес-математика та бізнес-статистика	5	Диф. залік
OK17	Мікроекономіка	5	Диф. залік
OK18	Міжнародна логістика	5	Екзамен
OK19	Теорія організації та удосконалення організаційної структури	3	Диф. залік
OK20	Курсова робота з Теорії організації та удосконалення організаційної структури	2	Захист
OK21	Контролінг	5	Диф. залік
OK22	Макроекономіка	5	Диф. залік
OK23	Менеджмент персоналу	5	Екзамен
OK24	Підприємництво та основи заснування компанії	5	Екзамен
OK25	Інноваційно-інвестиційний менеджмент	5	Екзамен
OK26	Стійкий стратегічний менеджмент	3	Диф. залік
OK27	Курсова робота зі Стійкого стратегічного менеджменту	2	Захист
OK28	Фінансовий менеджмент	5	Екзамен

OK29	Прикладні комп'ютерні технології	5	Диф. залік
OK30	Трудове право	5	Диф. залік
OK31	Лідерство та тайм-менеджмент	5	Екзамен
OK32	Виробнича практика	15	Диф. залік
OK33	Виконання кваліфікаційної роботи	15	Публічний захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		180	
Вибіркові компоненти ОП			
BK1	1.1 Базова загальновійськова підготовка 1.2 Дисципліна вільного вибору	3	Диф. залік
BK2	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK3	Дисципліна вільного вибору	2	Диф. залік
BK4	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK5	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK6	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK7	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK8	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK9	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK10	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK11	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK12	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
BK13	Дисципліна вільного вибору	5	Диф. залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

* Згідно із Законом України “Про вищу освіту” студенти мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу».

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів освітньої програми «Менеджмент (англійська мова навчання)» спеціальності D3 Менеджмент здійснюється у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня «Бакалавр» із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр менеджменту. Атестація здійснюється відкрито і публічно.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачити розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми у сфері управління, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна робота має бути перевірена на плагіат. Кваліфікаційна робота оприлюднюється у репозитарії Університету.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Шифр	Компоненти	Компетентності загальні (ЗК)															
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	ЗК16
OK1	Історія України та українська культура		+											+			
OK 2	Іноземна мова (українська, англійська)							+				+			+		
OK3	Соціально-політичні студії	+	+											+		+	+
OK4	Філософія		+											+		+	
OK5	Країнознавство											+		+			
OK6	Історія світової культури		+											+			
OK7	Вступ до менеджменту			+		+				+							
OK8	Інформаційні та цифрові технології								+				+				
OK9	Економічна теорія та економічна історія		+							+							
OK10	Європейські студії	+	+											+	+		+

OK11	Економіка і фінанси підприємства									+					+		
OK12	Міжнародний менеджмент					+							+		+		
OK13	Маркетинг та продажі										+		+		+		
OK14	Бухгалтерський облік			+	+												
OK15	Основи права, приватне та публічне право	+															+
OK16	Бізнес-математика та бізнес-статистика			+							+						
OK17	Мікроекономіка									+					+		
OK18	Міжнародна логістика					+									+		
OK19	Теорія організації та удосконалення організаційної структури					+							+				
OK20	Курсова робота з Теорії організації та удосконалення організаційної структури			+						+	+						
OK21	Контролінг			+		+					+						
OK22	Макроекономіка									+					+		
OK23	Менеджмент персоналу					+						+			+	+	
OK24	Підприємництво та основи заснування компанії					+							+				
OK25	Інноваційно-інвестиційний менеджмент					+							+		+		
OK26	Стійкий стратегічний менеджмент			+		+					+		+				
OK27	Курсова робота зі Стійкого стратегічного менеджменту			+						+	+						
OK28	Фінансовий менеджмент				+	+									+		
OK29	Прикладні комп'ютерні технології								+				+				
OK30	Трудове право	+														+	+
OK31	Лідерство та тайм-менеджмент									+		+	+				
OK32	Виробнича практика				+					+		+					
OK33	Виконання кваліфікаційної роботи			+	+					+	+		+				

Шифр	Компоненти	Фахові компетентності (ФК)														
		ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10	ФК11	ФК12	ФК13	ФК14	ФК15
OK1	Історія України та українська культура						+									
OK 2	Іноземна мова (українська, англійська)											+				
OK3	Соціально-політичні студії						+							+		
OK4	Філософія						+									
OK5	Країнознавство						+									
OK6	Історія світової культури						+									
OK7	Вступ до менеджменту		+			+		+								
OK8	Інформаційні та цифрові технології							+			+	+				
OK9	Економічна теорія та економічна історія	+														
OK10	Європейські студії						+							+		
OK11	Економіка і фінанси підприємства	+			+			+	+		+					
OK12	Міжнародний менеджмент				+	+		+	+				+			+
OK13	Маркетинг та продажі				+	+		+								
OK14	Бухгалтерський облік	+							+							
OK15	Основи права, приватне та публічне право						+							+		
OK16	Бізнес-математика та бізнес-статистика		+	+				+					+			
OK17	Мікроекономіка	+	+													
OK18	Міжнародна логістика								+	+						
OK19	Теорія організації та удосконалення організаційної структури	+			+	+			+				+			
OK20	Курсова робота з Теорії організації та удосконалення організаційної структури	+	+					+					+			
OK21	Контролінг		+			+		+	+		+					
OK22	Макроекономіка	+	+													
OK23	Менеджмент персоналу					+				+	+	+			+	+
OK24	Підприємництво та основи заснування компанії	+		+	+	+			+							+

OK25	Інноваційно-інвестиційний менеджмент			+		+		+									
OK26	Стійкий стратегічний менеджмент			+	+	+		+	+					+			+
OK27	Курсова робота зі Стійкого стратегічного менеджменту	+	+					+						+			
OK28	Фінансовий менеджмент		+	+	+								+				
OK29	Прикладні комп'ютерні технології							+				+	+				
OK30	Трудове право							+								+	
OK31	Лідерство та тайм-менеджмент						+			+	+		+				+
OK32	Виробнича практика				+						+						+
OK33	Виконання кваліфікаційної роботи	+	+	+								+					

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)

відповідними компонентами освітньої програми

Шифр	Компоненти	Програмні результати навчання (ПРН)																	ІК
		ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16	ПРН17	
OK1	Історія України та українська культура		+													+			
OK 2	Іноземна мова (українська, англійська)											+		+					
OK3	Соціально-політичні студії	+	+										+			+			
OK4	Філософія		+													+			
OK5	Країнознавство															+			
OK6	Історія світової культури		+													+			
OK7	Вступ до менеджменту			+			+												+
OK8	Інформаційні та цифрові технології						+	+				+							

OK9	Економічна теорія та економічна історія		+															
OK10	Європейські студії	+	+									+			+			
OK11	Економіка і фінанси підприємства					+		+				+						
OK12	Міжнародний менеджмент			+	+	+		+	+	+								+
OK13	Маркетинг та продажі			+		+							+			+		
OK14	Бухгалтерський облік						+					+						
OK15	Основи права, приватне та публічне право	+										+						
OK16	Бізнес-математика та бізнес-статистика				+		+					+				+		
OK17	Мікроекономіка											+						+
OK18	Міжнародна логістика							+	+									+
OK19	Теорія організації та удосконалення організаційної структури			+	+	+		+	+									+
OK20	Курсова робота з Теорії організації та удосконалення організаційної структури						+									+	+	+
OK21	Контролінг			+			+	+	+		+					+		+
OK22	Макроекономіка											+						+
OK23	Менеджмент персоналу			+					+	+	+	+			+		+	+
OK24	Підприємництво та основи заснування компанії			+		+		+	+	+	+							
OK25	Інноваційно-			+				+	+				+	+				+

	інвестиційний менеджмент																		
OK26	Стійкий стратегічний менеджмент				+	+	+	+	+	+							+		+
OK27	Курсова робота зі Стійкого стратегічного менеджменту						+										+	+	+
OK28	Фінансовий менеджмент			+	+		+		+										+
OK29	Прикладні комп'ютерні технології											+							
OK30	Трудове право	+											+						
OK31	Лідерство та тайм-менеджмент			+	+					+		+			+				+
OK32	Виробнича практика					+				+								+	+
OK33	Виконання кваліфікаційної роботи						+	+			+		+				+	+	+