

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«ТЕХНО МАКС АГРО»

Код ЄДРПОУ 45319829 ; ІПН 453198210056

07842, вул. Вишнева, буд. 12, село Вабля, Бучанський район, Київська область

тел.: 097-280-48-42; 068-101-00-67, email: ferma.aet@gmail.com

РЕЦЕНЗІЯ

**на освітньо-професійну програму «Менеджмент організацій»
підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 «Менеджмент»**

галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»

ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»

Як представники бізнесу, оцінюємо освітньо-професійну програму «Менеджмент організацій» передусім за тим, наскільки її випускник буде готовий до виконання реальних управлінських завдань. Для роботодавця важливо не лише те, якими знаннями володіє фахівець, а й те, чи може він організувати роботу колективу, раціонально використати ресурси, прийняти рішення, забезпечити його виконання та відповісти за отриманий результат.

Сучасний менеджер працює в умовах постійних змін, обмеженості ресурсів, високої конкуренції та невизначеності. Від нього очікують здатності швидко діагностувати ситуацію, визначати першочергові проблеми, формувати реалістичні плани й контролювати їх виконання. Менеджер повинен розуміти, як його рішення впливають на витрати, доходи, продуктивність праці, якість роботи, задоволеність клієнтів і загальну стійкість підприємства на ринку.

Мета програми відповідає таким очікуванням бізнесу. Вона орієнтована на підготовку фахівців, здатних управляти організаціями та їх підрозділами, забезпечувати стратегічний розвиток, ефективно використовувати ресурси, організовувати комунікації та приймати обґрунтовані управлінські рішення. Важливо, що програма передбачає підготовку менеджера не для однієї вузької сфери, а для роботи в організаціях різних видів діяльності та форм власності.

З позиції практики, на наш погляд, можна виокремити декілька критеріїв професійної готовності менеджера, яким загалом відповідає зміст програми.

Перший критерій — здатність перетворювати цілі підприємства на конкретний план роботи. Менеджер повинен визначити завдання, строки, необхідні ресурси, відповідальних осіб і показники контролю. Формуванню таких умінь сприяють навчальні дисципліни «Управління в організаціях», «Планування діяльності організацій» і «Стратегічний менеджмент».

Другий критерій — уміння організовувати й удосконалювати бізнес-процеси. На практиці керівник постійно стикається з дублюванням функцій, непродуктивними витратами, затримками, порушенням строків і недостатньою взаємодією між підрозділами. Вивчення операційного

менеджменту та управління проектами і процесами створює основу для аналізу таких проблем і розроблення практичних рішень.

Третій критерій — здатність працювати з людьми. Роботодавцю потрібен керівник, який уміє не лише розподіляти завдання, а й формувати команду, мотивувати працівників, делегувати повноваження, надавати зворотний зв'язок та конструктивно вирішувати конфлікти. Наявність у програмі HR-менеджменту та комунікативного менеджменту відповідає цій потребі.

Четвертий критерій — уміння працювати з інформацією та показниками. Управлінські рішення мають прийматися на підставі перевірених даних, а не лише особистої думки керівника. Менеджер повинен уміти аналізувати витрати, продуктивність, виконання планів, завантаження ресурсів та інші показники. Цьому сприяють дисципліни «Дослідження в сучасному менеджменті» та «Інформаційні системи і технології в менеджменті».

П'ятий критерій — готовність діяти в нестандартних ситуаціях. У реальному бізнесі керівник часто не має повної інформації або достатньо часу для тривалого аналізу. Він повинен оцінити ризики, визначити можливі наслідки, обрати прийнятний варіант дій і забезпечити його реалізацію. Передбачені програмою компетентності щодо прийняття рішень в умовах невизначеності безпосередньо відповідають такій практиці.

Затребуваною насьогодні є здатність менеджера використовувати цифрові інструменти. На підприємствах застосовуються системи електронного документообігу, управління персоналом, обліку ресурсів, контролю виконання завдань, планування проектів та аналізу показників. Тому випускник повинен уміти не просто користуватися програмним забезпеченням, а застосовувати його для підвищення прозорості та керованості бізнес-процесів.

Важливим елементом програми є виробнича практика. Саме на базі підприємства можна об'єктивно оцінити, чи здатний здобувач застосувати отримані знання. Практична підготовка має передбачати участь у виконанні реальних завдань, роботу з первинною управлінською інформацією, аналіз конкретної проблеми та підготовку пропозицій для керівництва підприємства.

На нашу думку, результатом практики повинен бути не опис діяльності організації, а проєкт управлінського рішення. У ньому здобувач має: чітко визначити проблему підприємства; проаналізувати причини її виникнення; запропонувати декілька варіантів розв'язання; обґрунтувати вибір оптимального варіанта; визначити ресурси, строки та відповідальних виконавців; розрахувати очікуваний результат; запропонувати показники контролю ефективності.

Корисним є залучення представників бізнесу до оцінювання таких завдань. Практики можуть визначити, наскільки запропоновані здобувачами рішення є реалістичними, економічно доцільними та придатними до впровадження. Це також дає можливість роботодавцям побачити потенційних працівників безпосередньо під час виконання ними професійних завдань.

Під час реалізації програми доцільно використовувати ситуаційні завдання, максимально наближені до діяльності підприємств. Це можуть бути кейси щодо скорочення витрат, невиконання плану, зниження продуктивності, дефіциту персоналу, порушення строків проєкту, конфліктів між підрозділами або необхідності впровадження організаційних змін. Такі завдання показують не лише рівень знань здобувача, а й логіку його управлінського мислення.

Окрему увагу варто приділяти економічному обґрунтуванню управлінських рішень. Фахівець повинен розуміти, скільки коштуватиме запропонований захід, які ресурси потрібні для його реалізації, коли підприємство отримає результат і за якими показниками можна буде оцінити ефективність. Бізнес потребує менеджерів, здатних поєднати організаційне рішення з економічною відповідальністю.

Отже, освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій» загалом відповідає вимогам практики бізнесу до фахівця у сфері менеджменту. Її зміст орієнтований на формування здатності планувати діяльність, управляти людьми та ресурсами, аналізувати бізнес-процеси, працювати з інформацією, упроваджувати зміни й забезпечувати виконання прийнятих рішень.

За умови систематичного використання реальних бізнес-кейсів, цифрових інструментів, аналітичних завдань та безпосереднього залучення роботодавців програма забезпечуватиме підготовку менеджерів, здатних не лише пояснювати управлінські процеси, а й ефективно організовувати їх на практиці.

Освітньо-професійну програму «Менеджмент організацій» рекомендуємо до реалізації у ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК».

Рецензент:

Директор

ТОВ «ТЕХНО МАКС АГРО»

О.Л. Целіков

«17» червня 2025 р.

