

ПРОГРАМА

**візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
за спеціальністю «081 Право» освітньої програми «Право» (ID у ЄДЕБО 50134)
за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти
(справа № 0396/АС-26) у Вищому навчальному закладі «Університет економіки та права «КРОК»
згідно із наказом Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти
№ 297-Е від 11.02.2026 року**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов’язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.5. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: Україна, місто Київ, вул. Табірна, 30-32.

3. Розклад роботи експертної групи в період візиту

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 25.02.2025		
09.30–10.00	Зустріч 1 з керівництвом ЗВО (4-6 осіб).	Члени експертної групи. Ректор Університету “КРОК”. Перший проректор. Проректорка з науково-педагогічної роботи. Проректор з наукової роботи. Декан юридичного факультету.
10.00–10.15	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2.	Члени експертної групи.
10.15–11.05	Зустріч 2 з гарантом ОНП та авторами відомостей про самооцінювання ОНП.	Члени експертної групи. Гарант ОНП. Автори відомостей про самооцінювання ОНП.
11.05–11.20	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до наступного заходу.	Члени експертної групи.
11.20–12.05	Ознайомлення з матеріально-технічною базою ЗВО та ОНП зокрема.	Члени експертної групи. Гарант ОНП.
12.05-12.20	Підведення підсумків ознайомлення з матеріально-технічною базою та підготовка до зустрічі 3.	Члени експертної групи.
12.20-13.10	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти на ОНП (до 10 осіб).	Члени експертної групи. Здобувачі освіти на ОНП.
13.10-14.00	<i>Обідня перерва</i>	

14.00–14.45	Зустріч 4 з науково-педагогічними працівниками на ОНП (до 10 осіб)	Члени експертної групи. Науково-педагогічні працівники на ОНП.
14.45–15.00	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5.	Члени експертної групи.
15.00–15.45	Зустріч 5 з випускниками ОНП (до 10 осіб).	Члени експертної групи. Випускники ОНП.
15.45–16.00	Підведення підсумків зустрічі 5 та підготовка до зустрічі 6.	Члени експертної групи.
16.00–16.40	Зустріч 6 з роботодавцями (до 10 осіб).	Члени експертної групи. Роботодавці.
16.40–16.55	Підведення підсумків зустрічі 6.	Члени експертної групи
16.55–17.40	<i>Резервна зустріч</i> (за потребою).	Члени експертної групи. Запрошені особи.
17.40–18.00	Підведення підсумків першого дня експертизи.	Члени експертної групи.
День 2 – 26.02.2026		
09.30–10.15	Зустріч 7 з керівниками/ представниками підрозділів ЗВО (до 10 осіб).	Члени експертної групи. Відповідальний за забезпечення якості освіти ЗВО. Начальник навчально-методичного управління. Директор центру дистанційного навчання. Керівник відділу аспірантури та докторантури. Директорка Департаменту кадрів та документального забезпечення.
10.15–10.30	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до зустрічі 8.	Члени експертної групи
10.30–11.15	Зустріч 8 з керівниками/ представниками підрозділів ЗВО (до 10 осіб).	Члени експертної групи. Директор НН бібліотеки. Уповноважена з антикорупційної діяльності. Заступник директора Навчально-наукового інституту міжнародної освіти. Фахівець з питань академічної доброчесності. Представник психологічної служби. Керівник Юридичної клініки. Директор департаменту освіти дорослих. Директор департаменту цифровізації.

11.15-11.30	Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до зустрічі 9.	Члени експертної групи.
11.30-12.10	Зустріч 9 з науковими керівниками аспірантів, рецензентами, опонентами дисертацій на ОНП (до 10 осіб).	Члени експертної групи. Наукові керівники аспірантів, рецензенти, опоненти дисертацій на ОНП.
12.10-12.25	Підведення підсумків зустрічі 9 та підготовка до зустрічі 10.	Члени експертної групи.
12.25-13.10	Зустріч 10 з представниками самоврядування здобувачів вищої освіти (до 10 осіб).	Члени експертної групи. Представники самоврядування здобувачів вищої освіти.
13.10-14.00	<i>Обідня перерва</i>	
14.00-14.45	Відкрита зустріч.	Члени експертної групи Всі, хто хоче взяти участь (окрім гаранта ОНП та представників адміністрації ЗВО)
14.45-15.00	Підведення підсумків Відкритої зустрічі.	Члени експертної групи.
15.00-15.45	<i>Резервна зустріч</i> (за потребою).	Члени експертної групи. Запрошені особи.
15.45-16.15	Підведення підсумків <i>резервної зустрічі</i> . Підготовка до Фінальної зустрічі.	Члени експертної групи.
16.15-17.00	Фінальна зустріч.	Члени експертної групи. Ректор Університету «КРОК». Перший проректор. Проректорка з науково-педагогічної роботи. Проректор з наукової роботи. Гарант ОНП.
17.00-18.00	Підведення підсумків другого дня дистанційної експертизи.	Члени експертної групи.
День 3 – 27.02.2026		
09.30–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи.