

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»  
Кафедра туризму**

Мелько Л.Ф., Уварова Г.Ш., Гаврилюк С.П.,  
Карюк В.І., Козійчук О.Г.

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ  
ДО ВИКОНАННЯ І ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ  
(спеціальність 242 «Туризм», ОПП «Туризм»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти)**

**Київ – 2022**

*Рекомендовано до друку Вченою радою  
ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»  
(протокол № 1 від 11 серпня 2022 року)*

Методичні рекомендації до виконання і захисту кваліфікаційної роботи (спеціальність 242 «Туризм», ОПП «Туризм» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти) / Укладачі: Л.Ф. Мелько, Г.Ш. Уварова, С.П. Гаврилюк, В.І. Карюк, О.Г. Козійчук. Київ: ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК», 2022. 38 с.

Методичні рекомендації до виконання і захисту кваліфікаційної роботи призначені для здобувачів вищої освіти 4 курсу спеціальності «Туризм» (освітньо-професійна програма «Туризм», освітній рівень «бакалавр»).

У виданні містяться: загальні положення щодо написання кваліфікаційної роботи, завдання та її місце в системі фахової підготовки, етапи виконання кваліфікаційної роботи, склад та зміст, вимоги до оформлення, підготовка до захисту і захист, критерії оцінювання. В кінці представлені додатки, де надаються приклади оформлення титульної сторінки, завдання, оформлення ілюстративних матеріалів тощо.

Представлені науково-методичні матеріали є результатом колективної діяльності кафедри туризму Університету «КРОК».

*Затверджено на засіданні кафедри туризму,  
протокол № 11 від 28 червня 2022 р.*

## ЗМІСТ

ВСТУП .....	4
1. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	7
1.1. Завдання для кваліфікаційної роботи та її місце в системі фахової підготовки.....	7
1.2. Етапи виконання кваліфікаційної роботи.....	8
1.3. Зміст кваліфікаційної роботи.....	9
1.4. Вимоги до оформлення кваліфікаційної роботи.....	16
2. ПРОЦЕДУРА ЗАХИСТУ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	23
2.1. Підготовка до захисту і захист кваліфікаційної роботи.....	23
2.2. Критерії оцінювання кваліфікаційної роботи.....	26
ДОДАТКИ.....	28
Додаток 1. Зразок оформлення заяви на затвердження теми кваліфікаційної роботи.....	28
Додаток 2. Зразок оформлення титульної сторінки кваліфікаційної роботи.....	29
Додаток 3. Зразок оформлення сторінки завдання кваліфікаційної роботи.....	30
Додаток 4. Зразок оформлення реферату.....	32
Додаток 5. Зразок оформлення ілюстративних матеріалів і таблиць.....	34
Додаток 6. Зразок оформлення джерел інформації .....	36

## ВСТУП

Захист бакалаврської випускної кваліфікаційної роботи є заключним етапом навчання на спеціальності 242 «Туризм» за освітньо-професійною програмою «Туризм». Бакалаврська кваліфікаційна робота характеризує здатність здобувачів вищої освіти до самостійного розв'язання комплексу завдань, пов'язаних з розвитком туризму в Україні та в інших країнах світу, з організацією туристичної діяльності, розробкою туристичного продукту та його просуванням на ринку туристичних послуг.

*Головною метою* кваліфікаційної роботи є узагальнення набутих студентами знань та умінь і перевірка засвоєння програмних результатів навчання:

ПРН1. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.

ПРН2. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук.

ПРН3. Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ.

ПРН4. Пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору.

ПРН5. Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території.

ПРН6. Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів.

ПРН7. Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт.

ПРН9. Організувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.

ПРН10. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінської, соціально-психологічної, економічної, техніко-технологічної).

ПРН11. Знати і розуміти основи управління туристичним підприємством.

ПРН12. Розуміти економічні засади розвитку туристичного підприємства.

ПРН13. Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами) на рівні достатньому для здійснення професійної діяльності.

ПРН16. Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття.

ПРН17. Проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань.

ПРН18. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.

ПРН19. Управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері.

ПРН20. Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях.

ПРН21. Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань.

ПРН22. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання.

Виконання бакалаврської роботи повинно продемонструвати здатність здобувачів здійснювати наукові узагальнення і розробляти власний туристичний продукт. Кваліфікаційна робота виконується після успішного складання випускниками екзаменаційної сесії й проходження виробничої практики. Відповідно до цього випускна кваліфікаційна робота є документом, на підставі якого Екзаменаційна комісія (ЕК) визначає відповідність сформованих у процесі навчання компетентностей здобувача/здобувачки

освітнього рівня «Бакалавр» та його здатність до самостійної роботи у сфері туризму:

ЗК3. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК4. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК9. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми.

ЗК10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК13. Здатність планувати та управляти часом.

ФК3. Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал територій.

ФК10. Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал.

ФК16. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу.

Бакалаврська кваліфікаційна робота виконується студентами випускного курсу з актуальної тематики, пов'язаної з особливостями і сучасними тенденціями розвитку туризму в Україні та світі.

Тема бакалаврської кваліфікаційної роботи обирається студентом/студенткою в ініціативному порядку, погоджується з керівником і затверджується рішенням випускової кафедри туризму.

Виконання та захист кваліфікаційних робіт здійснюється випускниками державною мовою.

Відповідальність за актуальність та відповідність тематики кваліфікаційної роботи ОПП «Туризм», спеціальності «Туризм», а також за керівництво та організацію її виконання, несе керівник та випускова кафедра.

# 1. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

## 1.1. Завдання для кваліфікаційної роботи та її місце в системі фахової підготовки

Бакалаврська кваліфікаційна робота із спеціальності 242 «Туризм», освітньої програми «Туризм», передбачає теоретичні та аналітичні узагальнення і розв'язання практичних завдань у сфері туризму і рекреації із застосуванням сучасних методів дослідження.

Кваліфікаційна робота є роботою дослідницького характеру випускника/випускниці університету, яка має містити особистісний творчий підхід до вирішення актуальної наукової, виробничо-технологічної, науково-методичної проблеми щодо об'єктів та предметів у сфері туризму і рекреації шляхом теоретичного дослідження (аналізу, синтезу, узагальнення) і практичних розробок. Її виконання спирається на набуті знання з туризму, вміння робити наукові узагальнення, формулювати висновки як теоретичного, так і практичного спрямування, конкретні пропозиції і рекомендації.

Кваліфікаційна робота повинна мати логічно завершені та не дубльовані за змістом розділи, які виконуються за індивідуальним завданням кожним випускником/випускницею самостійно.

Тема кваліфікаційної роботи визначається до початку виробничої практики. Студент/студентка пише заяву на ім'я завідувача кафедри про затвердження теми (додаток 1). Під час проходження практики студент/студентка підбирає матеріали з проблеми дослідження, вивчає вихідні дані, і бере участь в реальному процесі туристичного обслуговування. Після звітування за результатами проходження виробничої практики, студент/студентка допускається до виконання кваліфікаційної роботи.

## 1.2. Етапи виконання кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна робота виконується у декілька етапів:

– *підготовчий етап*, на якому студент/студентка обирає тему кваліфікаційної роботи, оформлює це в установленому порядку і отримує від керівника індивідуальне завдання, яке частково виконується під час проходження виробничої практики (наприклад, вивчення стану проблеми, опрацювання джерел інформації, збирання фактичних даних, проведення необхідних експериментальних досліджень тощо); зазначений етап завершується складанням та захистом звіту з виробничої практики з аналізом виконання індивідуального завдання. Бажано також написати вступ до кваліфікаційної роботи, визначивши актуальність проблеми дослідження, його об'єкт, предмет, мету і завдання.

– *основний етап* починається після захисту звіту про виконання програми практики і завершується за два тижні до початку роботи екзаменаційної комісії (ЕК). На цьому етапі відбувається безпосереднє виконання кваліфікаційної роботи здобувачами відповідно до затвердженого завідувачем випускової кафедри календарного плану-графіку і завдань. Цей етап передбачає написання розділів кваліфікаційної роботи, формулювання висновків, оформлення джерел інформації і додатків;

– *заключний етап* слід спрямувати насамперед на підготовку здобувачами доповіді і презентаційних матеріалів для попереднього захисту кваліфікаційної роботи. На цьому етапі відбувається попередній розгляд (передзахист) робіт, організований випусковою кафедрою з метою прийняття рішення про допуску/не допуск здобувачів до захисту кваліфікаційних робіт на засіданні ЕК. Також оформлюються в установленому порядку усі необхідні документи, у тому числі, відгук керівника, здійснюється рецензування кваліфікаційної роботи та її передача з усіма матеріалами до ЕК (не пізніше ніж за 7 днів до захисту роботи).



### 1.3. Зміст кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна робота бакалавра повинна бути чітко структурована і виконана за планом, узгодженим з керівником.

При виконанні роботи необхідно неухильно дотримуватися встановленого порядку подання текстового матеріалу, таблиць, формул, ілюстрацій тощо, враховуючи вимоги нормативних документів.

Зміст роботи включає:

- титульний аркуш;
- завдання на виконання кваліфікаційної роботи;
- реферат;
- зміст із зазначенням сторінок;
- перелік умовних позначень, скорочень, термінів (за потреби);
- вступ;
- основну частину (розділи, підрозділи);
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки.

Окремо додаються *відгук* керівника кваліфікаційної роботи, *рецензія* та інші матеріали (*результати перевірки на плагіат*, електронна версія кваліфікаційної роботи, записана на диску), за бажанням – один примірник роздавального матеріалу).

*Титульний аркуш* є першою сторінкою роботи і повинен мати всі реквізити та підписи на бланку встановленого зразка (додаток 2), а саме:

- повна назва університету;
- повна назва випускової кафедри;
- освітній ступінь;
- тема кваліфікаційної роботи;
- прізвище, ім'я та по-батькові виконавця/виконавиці роботи, керівника;

- резолюція завідувача випускової кафедри щодо допуску до захисту в ЕК.

**Завдання на виконання кваліфікаційної роботи** (далі – завдання), оформлюється на окремій сторінці і розміщується після титульного аркуша (додаток 3).

Завдання складається керівником кваліфікаційної роботи, уточнюється за підсумками її виконання, підписується керівником та випускником і затверджується завідувачем випускової кафедри.

У завданні зазначаються:

- тема кваліфікаційної роботи та наказ про затвердження (номер та дата затвердження теми);
- вихідні дані (зазначається характер дослідження, тобто робота теоретичного, практичного чи методологічного спрямування; база практики чи дані інших підприємств туристичної сфери, на яких збиралася інформація для виконання роботи тощо);
- термін виконання кваліфікаційної роботи згідно з графіком освітнього процесу;
- зміст роботи (перелік усіх її розділів);
- перелік основного ілюстративного матеріалу (картосхем, діаграм, графіків тощо);
- календарний план-графік (перелік та планові терміни виконання конкретних завдань по кожному розділу роботи; формулювання конкретних завдань має починатися зі слів: «Розробити...», «Обґрунтувати...», «Визначити...», «Виявити...» тощо);
- дата видачі завдання на кваліфікаційну роботу.

**Реферат** до роботи обсягом не більше ніж 500 слів виконується на одній сторінці і розміщується після сторінки з завданнями до кваліфікаційної роботи.

Реферат має бути стислим, інформативним і містити відомості, які дозволяють отримати повну уяву щодо кваліфікаційної роботи.

Основний текст реферату повинен відображати інформацію в такій послідовності (додаток 4):

- назва теми;
- відомості про обсяг роботи: кількість сторінок, рисунків, таблиць, використаних джерел, додатків;
- об'єкт та предмет дослідження;
- мета кваліфікаційної роботи;
- методи дослідження;
- базові інформаційні джерела;
- наукова новизна роботи;
- використання результатів дослідження;
- апробація отриманих результатів (за наявності)

**Зміст** кваліфікаційної роботи містить заголовки – назви всіх структурних частин, зокрема вступу, розділів, підрозділів, пунктів (за наявності) основної частини, висновків, списку використаних джерел, додатків із зазначенням номерів їх початкових сторінок.

**Примітка:** заголовки розділів, підрозділів у змісті повинні точно повторювати заголовки в тексті. Скорочувати або давати їх в іншому формулюванні, послідовності у порівнянні з назвами в тексті не можна.

### ***Перелік умовних позначень, скорочень, термінів***

Якщо в роботі вжита специфічна термінологія, а також використані маловідомі скорочення, нові символи, позначення тощо, то вони подаються у вигляді окремого переліку, який розміщується перед вступом. Перелік друкується двома колонками, в яких зліва за абеткою наводяться, наприклад, скорочення, справа – їх розшифровка.

Якщо спеціальні терміни, скорочення, символи, позначення тощо повторюються в пояснювальній записці менше трьох разів, то зазначений перелік не складається, а їх розшифровка наводиться в тексті при першому згадуванні.

У **вступі** обсягом 3-4 сторінки розкривається суть та стан наукової проблеми, її значущість, підстави та вихідні дані для виконання кваліфікаційної роботи за обраною темою, обґрунтовуються методи дослідження, характеризуються отримані результати.

У вступі інформацію рекомендується викладати у такій послідовності:

**актуальність теми**, при висвітленні якої коротко викладається сучасний стан розглянутої проблеми, необхідність подальших досліджень та її роль в розвитку туризму; обґрунтовується актуальність та доцільність означеної проблеми для розвитку сфери туризму. Висвітлення актуальності не повинно бути багатослівним. Достатньо кількома реченнями висловити головне – суть проблеми або наукового завдання;

**об'єкт дослідження** – підприємство або організація туристичної сфери, на матеріалах якої виконується робота, певна країна світу, туристичний регіон, вид туризму та ін., що обрані для вивчення;

**предмет дослідження** – певний аспект розвитку об'єкта, проблема (коло питань), що досліджуються в роботі на прикладі об'єкта дослідження. Наприклад: дослідження туристичних ресурсів, організація роботи туристичного підприємства, технологія продажу туристичного продукту, рекламна діяльність, дослідження маркетингового середовища та ін.;

**мета дослідження** – це своєрідна стратегія автора/авторки роботи щодо розкриття визначеного об'єкта і предмета. Формулювання мети дослідження спрямоване на стислий опис кінцевого результату виконання кваліфікаційної роботи;

**завдання, що ставляться в роботі**, повинні відповідати меті дослідження, сприяти її розкриттю. Зазвичай, виходячи із завдань дослідження,

будується структура роботи. Завдання дослідження відбиваються у назвах розділів і підрозділів;

**використані теоретичні і законодавчо-нормативні джерела:** коротко вказуються прізвища (ініціали) авторів, що мають найбільш вагомий внесок у дослідженні проблеми, основні закони і нормативні акти, що згадуються в роботі (з посиланнями в квадратних дужках на номери джерел у списку літератури);

**наукова новизна отриманих результатів:** наводиться стисла анотація нових запропонованих положень (рішень) із зазначенням відмінності отриманих результатів від відомих раніше, характеризується ступінь новизни (вперше отримано, удосконалено, дістало подальший розвиток тощо). До цього пункту не можна включати опис нових прикладних (практичних) результатів, отриманих у вигляді способів, методик, схем, алгоритмів тощо. Слід розмежовувати отримані наукові положення і нові прикладні результати, що впливають з теоретичного доробку;

**область застосування результатів роботи:** коротко характеризується коло об'єктів, результатів роботи (методичні рекомендації з окремих напрямків діяльності об'єкта дослідження чи аспектів предмета дослідження, моделі, доповнення до чинного законодавства й ін.) та їхній вплив на проблему, що досліджується; теоретична та практична значимість роботи;

**апробація отриманих результатів (за наявності):** зазначається, на яких конференціях, круглих столах тощо оприлюднені результати досліджень, що включені до кваліфікаційної роботи.

*Примітка: «Вступ» кваліфікаційної роботи є надзвичайно відповідальною її частиною, тому що в ньому у концентрованому вигляді відображаються усі здобутки автора роботи, положення, що виносяться на захист. Вступ орієнтує читача в розкритті теми і містить усі необхідні її характеристики.*

## Основна частина

Основна частина кваліфікаційної роботи складається з розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів.

Кожний розділ обсягом 15-20 сторінок починається з нової сторінки.

У кінці кожного розділу формулюються висновки з викладенням наведених у розділі наукових та практичних результатів.

Кількість розділів основної частини не лімітується, проте рекомендується висвітлювати основний зміст роботи в трьох розділах; наявність в роботі одного розділу або розділів з одним підрозділом є не прийнятним.

Зміст розділів основної частини роботи повинен передбачати:

- огляд використаних джерел за темою кваліфікаційної роботи і вибір напрямків досліджень;
- виклад загальної методики та основних методів досліджень;
- експериментальну частину та методичку досліджень;
- відомості про проведені теоретичні та/або експериментальні узагальнення;
- аналіз та узагальнення результатів досліджень.

В огляді використаних джерел здобувачі повинні окреслити основні етапи розвитку наукової думки з обраної проблеми дослідження. Стисло та критично висвітлюючи здобутки вчених, потрібно визначити ті питання, що залишилися невирішеними і визначити своє місце у розв'язанні проблеми. Загальний обсяг огляду використаних джерел не повинен перевищувати 3-5 сторінок.

Обґрунтовується вибір напрямку дослідження, наводяться методи вирішення завдань та їх порівняльні оцінки, розробляється загальна методика проведення досліджень.

Як правило, *перший розділ* кваліфікаційної роботи є *теоретичним*. У ньому розв'язуються такі завдання дослідження чи розглядаються такі питання, які можуть бути оформлені як підрозділи:

- теоретичний огляд і аналіз робіт вітчизняних і зарубіжних вчених з досліджуваної проблеми;
- місце досліджуваної проблеми в системі туристичного комплексу, взаємозв'язок елементів системи, вплив предмета дослідження на стан сфери туризму;
- концепція предмета дослідження.

*Другий розділ* за змістом є *аналітичним*. У ньому вивчається стан об'єкту дослідження з позицій аналізу окремих аспектів предмета дослідження.

Елементами другого розділу чи його підрозділами можуть бути:

- соціально-економічна характеристика об'єкта дослідження.
- аналіз предмета дослідження або його окремих елементів;
- комплексний аналіз стану туризму або туристичного об'єкта дослідження.

*Третій розділ* є *проектно-оптимізаційною* частиною кваліфікаційної роботи і має прикладний характер та практичну спрямованість. Він присвячений аналізу проблем та перспектив розвитку предмету дослідження, практичним рекомендаціям його удосконалення, інноваційним аспектам розвитку.

## **Висновки**

У цій частині роботи обсягом 2-3 сторінки викладаються найбільш важливі наукові та практичні результати виконання кваліфікаційної роботи, які повинні містити формулювання розв'язаної проблеми, її значення для науки і практики, а також висновки та рекомендації щодо використання здобутих результатів. ***Висновки корелюються із завданнями дослідження!!!***

Зазначена частина виконує роль завершального етапу, обумовленого логікою виконання кваліфікаційної роботи, і має форму синтезу накопиченої в її основній частині наукової інформації.

У висновках необхідно наголосити на якісних та кількісних показниках здобутих результатів, обґрунтувати їх вірогідність, викласти рекомендації щодо використання.

### **Список бібліографічних посилань використаних джерел**

Список бібліографічних посилань використаних джерел *слід розміщувати у порядку згадування їх у тексті* (додаток б).

Бібліографічний опис використаної літератури здійснюється згідно зі стандартами, які прийняті в Україні:

- ДСТУ 8302-2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

### **Додатки**

До додатків доцільно включати допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття змісту кваліфікаційної роботи, зокрема:

- проміжні статистичні дані;
- програми розвитку туризму;
- інструкції та методики, опис алгоритмів, ілюстративні матеріали допоміжного характеру тощо.

Рекомендований обсяг тексту кваліфікаційної роботи становить 55-60 сторінок (без списку використаних джерел та додатків).

## **1.4. Вимоги до оформлення кваліфікаційної роботи**

### ***Загальні вимоги щодо оформлення***

Робота має бути виконана у вигляді стандартного текстового файлу, створеного в редакторі Microsoft Word і надрукованого з одного боку сторінки стандартного білого паперу формату А – 4, орієнтація – «книжна».



Текст друкується з відступами на сторінці: зліва – 3 см; справа – 1,5 см; зверху та знизу – по 2 см. Абзацний відступ – 1,25 см.

Рекомендований шрифт виконання курсової роботи Times New Roman, розмір кегля – 14, інтервал між рядками 1,5; вирівнювання тексту – за шириною сторінки.

Нумерація сторінок є обов'язковою. Номери виставляються зверху справа сторінки однаковим з основним текстом шрифтом. Номер на титульній сторінці та на наступних сторінках, включаючи зміст роботи, не ставиться. Номер ставиться на сторінці «Вступ» (приблизно 6-7 сторінки).

### ***Оформлення заголовків***

Заголовки структурних частин роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкуються великими прописними літерами з вирівнюванням по центру. Заголовки підрозділів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу симетрично до тексту. Назви розділів і пунктів у плані роботи і по тексту мають бути тотожними.

Усі заголовки мають починатися з великої літери без крапки в кінці. Наприклад:

## **РОЗДІЛ 2. СПАДЩИНА ЮНЕСКО ЯК ТУРИСТИЧНИЙ РЕСУРС**

### **2.1. Всесвітня культурна і природна спадщина як туристичний ресурс**

Заголовки розділів пишуться великими літерами, підрозділів – маленькими. Форматування назв розділів відбувається по центру. Вирівнювання назв підрозділів по лівому краю з абзацу.

Вступ, назви розділів, висновки, перелік використаних джерел та додатки починаються з нової сторінки, а назви підрозділів – відразу після закінчення попереднього. Не можна розривати заголовок і текст розділу або підрозділу,

тобто починати з іншої сторінки. Переноси слів у заголовках не допускаються. Крапка в кінці заголовка не ставиться (лише у випадку, коли заголовок складається з двох речень, їх відокремлюють крапкою).

Відстань між заголовком розділу (за винятком заголовка пункту) та текстом має дорівнювати 2 інтервалам основного тексту (30 мм).

Нумерацію розділів, пунктів, рисунків, таблиць, формул подають арабськими цифрами без знака №. Зміст, вступ, висновки, перелік використаних джерел та додатки не нумерують як розділи.

Номер розділу ставиться після слова «РОЗДІЛ». Підрозділи нумерують у межах кожного розділу, використовуючи номер розділу і порядковий номер підрозділу, між якими ставиться крапка, наприклад: «1.2.» (другий підрозділ першого розділу), «2.3.» (третій підрозділ другого розділу). Потім у тому ж рядку йде заголовок підрозділу.

### ***Оформлення ілюстративного матеріалу***

У роботі допускається використання ілюстративного матеріалу – таблиць, рисунків: схем, діаграми, графіків тощо, які, як правило, застосовують для кращого розуміння тексту роботи і мають доповнювати текст кваліфікаційної роботи, глибше розкривати суть явища, наочно ілюструвати думки автора, і тому в тексті на них повинно бути посилання з коментарем.

Ілюстрації позначають відповідними словами (наприклад, «Рис.», «Таблиця» та ін.) і нумерують послідовно в межах розділу (за винятком ілюстрацій у додатках). Номер кожної з ілюстрацій має складатися з номера розділу і порядкового номера певної ілюстрації, між якими ставиться крапка, наприклад: «Рис. 1.2» (другий рисунок першого розділу), «Таблиця 3.1» (перша таблиця третього розділу) тощо.

При першому посиланні на ілюстрацію вказують її повну назву і номер, (наприклад, «таблиця 1.2»), при повторному посиланні додають слово «Дивись» і використовують скорочення (наприклад, «див. табл. 1.2»).

Ілюстрації слід подавати в роботі безпосередньо після тексту, де їх згадано вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації повинні бути розміщені так, щоб їх було зручно розглядати без повороту кваліфікаційної роботи або з поворотом за годинниковою стрілкою. Для оформлення таблиць і рисунків використовувати шрифт Times New Roman, розмір кегля – 12, або 14; дозволяється використовувати жирний шрифт або курсив, інтервал між рядками має бути 1.0. Зображення можуть бути як чорно-білими, так і кольоровими. Обов'язково, всі елементи рисунка повинні бути згруповані як єдиний об'єкт.

Розміщувати таблиці та інший ілюстративний матеріал доцільно безпосередньо в тексті роботи – якщо вони є обов'язковими, не дуже об'ємні (займають ½ сторінки) або в додатках – якщо є другорядними і/або об'ємні (займають більше ½ сторінки).

Приклади оформлення ілюстративного матеріалу (рисунки, таблиці) представлені в додатку 5.

**Формули** в кваліфікаційній роботі нумеруються в межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Розміщувати формули слід посередині рядка. Нумери формул пишуть біля правого берега сторінки на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: «(1.1)» (перша формула першого розділу – читається ззаду-наперед).

Всі символи і числові коефіцієнти у формулі повинні бути розшифровані. Їх розшифровують, якщо вони не були обумовлені раніше, безпосередньо під формулою (як правило, у тій же послідовності, в якій вони подані у формулі). Перший рядок розшифровки починають словом «де» без двокрапки після нього, значення кожного нового символу і числового коефіцієнта пишуть з нового рядка, наприклад:

$$C(t) = C(b) \times J(t, tn), \quad (1.1)$$

де  $C(t)$  – прогнозна ціна;

$C(b)$  – базова ціна продукції або ресурсу (під базовими цінами розуміють ціни, що склалися на певний момент часу  $t_b$ , вони вважаються незмінними на протязі всього розрахункового періоду);

$J(t,tn)$  – індекс зміни цін на продукцію відповідної номенклатурної групи або ресурсів в кінці  $t$ -го кроку розрахунку по відношенню до початкового кроку (в якому ціни є відомими).

Рівняння і формули треба виділяти з тексту вільними рядками. Вище і нижче кожної формули потрібно залишати не менш як один вільний рядок. Якщо рівняння не вміщується в один рядок, його слід перенести після знака рівності (=) або після знаків плюс (+), мінус (-), множення (x) і ділення (:).

### ***Оформлення посилань на використані джерела***

У тексті роботи обов'язково треба давати посилання на джерела, матеріали або окремі результати, які наводяться в роботі, або на ідеях і висновках яких розробляються проблеми, завдання, питання, дослідження. Такі посилання дають змогу відшукати документи і перевірити достовірність відомостей про цитування документа, дають потрібну інформацію щодо нього, допомагають з'ясувати зміст, мову тексту, обсяг.

Якщо використовують відомості, матеріали з монографій, оглядових статей, інших джерел з великою кількістю сторінок, в посиланні треба точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке посилаються.

Посилання в тексті роботи на джерела слід подавати згідно порядкових номерів в переліку використаних джерел, вказуючи номер сторінки, у квадратних дужках, наприклад: [1, с.39].

### ***Оформлення списку використаних джерел***

Перелік використаних джерел вимагає розміщення всіх використаних джерел інформації за згадуванням.

Список використаних джерел оформлюється згідно з нормативними вимогами відповідно до Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015.

Загальні вимоги до оформлення списку використаних джерел:

- список складається за згадуванням;
- кожне джерело включається у список лише один раз, навіть якщо на нього присутні декілька посилань у тексті роботи;
- джерела описуються мовою оригіналу (не перекладаються);
- список джерел оформлюється у вигляді нумерованого списку з використанням арабських цифр, після номеру ставиться крапка.

Загальна схема опису джерел виглядає таким чином:

- автор;
- назва;
- відомості про джерело.

### ***Оформлення додатків***

Додатки до кваліфікаційної роботи мають містити інформаційні матеріали, що становлять базу аналітичних досліджень згідно з обраною темою. Крім того, у додатки доцільно включати допоміжний, ілюстративний матеріал, потрібний для повноти розкриття роботи:

- реальні документи підприємства;
- рекламні матеріали;
- проміжні математичні доведення, формули, розрахунки;
- таблиці допоміжних цифрових даних;
- ілюстрації допоміжного характеру та ін.

Додатки оформлюються в кінці роботи (після переліку використаних джерел) і розміщуються в тому порядку, у якому згадуються по тексту.

У крайньому правому куті сторінки великими прописними літерами друкується слово «ДОДАТОК» і поряд – велика літера, що позначає додаток: наприклад, «ДОДАТОК А», «ДОДАТОК Б» тощо, за винятком літер: Г, Є, І, Ї, И, О, Ч, Ь.

Додаток повинен мати заголовок, надрукований малими літерами з першої великої літери симетрично до тексту сторінки.

За необхідністю, текст кожного додатка може бути поділений на розділи й підрозділи, які нумерують у межах кожного додатка. У цьому разі перед кожним номером ставлять позначення додатка (літеру) і крапку, наприклад: «А.2» – другий розділ додатка А; «В.3.1» – перший підрозділ третього розділу додатка В.

Ілюстрації, таблиці і формули, розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад: «Рис. А.1.2» – другий рисунок першого розділу додатка А.

## **2. ПРОЦЕДУРА ЗАХИСТУ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ**

### **2.1. Підготовка до захисту і захист кваліфікаційної роботи**

До захисту кваліфікаційних робіт допускаються здобувачі вищої освіти (випускники), теми яких затверджені наказом ректора, виконані з дотриманням нормативних вимог, що підтверджено підписами керівника, відгуком керівника і випискою з протокола засідання випускової кафедри (витяг з протоколу засідання випускової кафедри щодо результатів попереднього захисту).

Допуск до захисту випускниками кваліфікаційних робіт здійснюється завідувачем випускової кафедри туризму, який приймає відповідне рішення на підставі підсумків попереднього розгляду кафедрою виконаних робіт (в окремих випадках – самостійно).

Кваліфікаційна робота, допущена до захисту, направляється завідувачем кафедри на рецензування з попереднім вилученням відгука керівника кваліфікаційної роботи.

#### ***Рецензування кваліфікаційних робіт***

Рецензія – це критичний відгук на кваліфікаційну роботу випускника, що надається висококваліфікованими науково-педагогічними працівниками (НПП) закладу вищої освіти (ЗВО) або НПП інших ЗВО, туристичних підприємств, з якими випускова кафедра має угоди про співпрацю та містить оцінку кваліфікаційної роботи.

Рецензент отримує усі матеріали кваліфікаційної роботи для рецензування і пам'ятку рецензенту.

Рецензент після проведення ретельного аналізу роботи складає рецензію з обов'язковим висвітленням таких питань:

- відповідність змісту роботи темі і завданню на кваліфікаційну роботу (відповідність теми роботи фактичному об'єкту роботи);
- актуальність теми;
- достатність вихідних даних на роботу, їх спрямованість на пошуки оптимальних рішень з урахуванням останніх досягнень у сфері туризму і рекреації;
- глибина розкриття зазначених завдань;
- застосування сучасних методів дослідження, достатніх для розв'язання окреслених завдань;
- якість написання розділів роботи, їх логічність і обґрунтованість;
- оформлення ілюстративного матеріалу, відповідність вимогам державних стандартів;
- практична цінність роботи;
- виявлені недоліки.

Заключним етапом рецензії є висновок щодо можливості/неможливості присвоєння випускнику освітнього ступеня за даною спеціальністю й освітньою програмою.

Негативна оцінка рецензента не є підставою для відхилення кваліфікаційної роботи від захисту.

### ***Захист кваліфікаційних робіт***

Захист кваліфікаційної роботи проводиться прилюдно перед екзаменаційною комісією, призначеною наказом ректора Університету. Тривалість захисту, як правило, не повинна перевищувати 20 хвилин. На доповідь для розкриття змісту роботи студенту/студентці надається до 10 хвилин.

Під час захисту кваліфікаційної роботи здобувачі повинні показати ґрунтовну обізнаність з науковою літературою з обраної проблеми, здатність



чітко сформулювати мету, об'єкт, предмет і завдання дослідження, засвідчити розуміння основних теоретичних положень, уміння обґрунтовувати отримані результати.

Під час захисту здобувач/здобувачка стисло обґрунтовує актуальність проблеми дослідження, її практичне значення, результати. Також необхідно охарактеризувати вихідні дані роботи і використані методи дослідження, коротко викласти зміст розділів.

Після відповідей здобувача/здобувачки на запитання, зауваження рецензента (при наявності), Голова ЕК дає загальну характеристику випускної кваліфікаційної роботи й підводить підсумок захисту.

Процедура захисту відбувається у такій послідовності:

- надання слова автору/авторці кваліфікаційної роботи Головою ЕК з представленням студента/студентки членам комісії та присутнім на прилюдному захисті;
- доповідь випускника/випускниці;
- запитання членів ЕК;
- відповіді випускника/випускниці на запитання членів ЕК;
- характеристика студента і оцінка результатів його роботи керівником/керівницею;
- обговорення роботи членами екзаменаційної комісії;
- виступи й обговорення випускної роботи з місць;
- заключне слово Голови екзаменаційної комісії та підведення підсумків щодо захисту кваліфікаційної роботи.

На закритому засіданні екзаменаційної комісії робота оцінюється за 100-бальною системою, враховуючи теоретичну підготовку здобувача/здобувачки, розуміння ним/нею завдань досліджуваної проблеми, практична цінність роботи.

Найбільш цікаві дослідження можуть бути рекомендовані для участі у Всеукраїнському чи міжнародному конкурсі студентських наукових робіт, для

опублікування у фахових виданнях, для упровадження в освітній процес, в практику роботи туристичних підприємств.

Після завершення роботи екзаменаційної комісії секретар передає кваліфікаційні роботи до архіву Університету або зберігає матеріали випуску на кафедрі. Випускні кваліфікаційні роботи здобувачам після закінчення навчання не повертаються.

Документами постійного зберігання є протоколи засідань ЕК, підписані Головою екзаменаційної комісії, секретарем комісії та членами ЕК.

За умови онлайн-захисту кваліфікаційних робіт відбувається запис засідання захисту, який є підтвердженням відповідної процедури і роботи екзаменаційної комісії.

## **2.2. Критерії оцінювання кваліфікаційної роботи**

Кваліфікаційна робота зі спеціальності «Туризм», освітньої програми «Туризм», освітнього ступеня «Бакалавр» повинна відповідати вимогам, зазначеним в ОПП, бути актуальною, обґрунтованою, свідчити про готовність випускника/випускниці здійснювати професійну діяльність за обраною спеціальністю.

Загальний критерій якості кваліфікаційної роботи – комплексне розв’язання теоретичних і практичних проблем у сфері туризму і рекреації.

У відповідності до освітньо-професійної програми критеріями при оцінюванні кваліфікаційної роботи є програмні результати навчання.

<b>Оцінка</b>	<b>Критерії оцінювання</b>
«Відмінно» (90-100)	Випускна кваліфікаційна робота та її захист свідчить про ґрунтовні глибокі знання отримані під час навчання на ОПП «Туризм». Здобувачі вищої освіти виявляють уміння комплексно розв’язувати означену наукову проблему, використовуючи сучасні методи і прийоми дослідження, формулюючи коректні висновки і практичні рекомендації.

«Добре» (70-89)	Відповіді на запитання членів ЕК за змістом вірні, повні та ґрунтовні. Випускна кваліфікаційна робота, захист свідчать про достатній рівень отриманих під час навчання базових знань, умінь випускника/випускниці комплексно вирішувати окреслені завдання, демонструючи достатній рівень обізнаності з методами і прийомами дослідження проблеми, але має окремі недоліки, які істотно не впливають на якість представленої роботи. Відповіді на запитання членів ЕК вірні, але не достатньо повні та обґрунтовані.
«Задовільно» (50-69)	Випускна кваліфікаційна робота, захист роботи свідчать про задовільний рівень отриманих під час навчання знань, умінь і навичок випускником/випускницею комплексно вирішувати окреслені завдання, демонструючи посередній рівень розуміння проблеми та оформлення роботи. Наявність недоліків у формулюванні висновків і практичних рекомендацій. Відповіді на запитання членів ЕК зі значними неточностями, недостатньо повні та ґрунтовні.
«Незадовільно» (1-49)	Випускна кваліфікаційна робота, захист роботи свідчать про неспроможність випускника комплексно вирішувати окреслені завдання, внаслідок чого у роботі виявлені значні помилки, застосовані неефективні методи дослідження, відсутні практичні рекомендації, сформульовані некоректні висновки, продемонстровано низький рівень оформлення роботи. Більшість відповідей на запитання членів ЕК містять грубі помилки і є необґрунтованими.

## ДОДАТКИ

### Додаток 1

#### Зразок оформлення заяви на затвердження теми кваліфікаційної роботи

Завідувачу кафедри туризму  
Мелько Л.Ф.  
студента (-тки) 4 курсу \_\_\_\_\_ групи,  
денної форми навчання  
ОПП «Туризм»  
спеціальності 242 «Туризм»

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові студента)

#### ЗАЯВА

Прошу затвердити мені тему кваліфікаційної роботи:

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

(назва обраної теми курсової роботи)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
(підпис студента)

Зразок оформлення титульної сторінки кваліфікаційної роботи

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  
**«УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»**  
**Кафедра туризму**

«Допускається до захисту»:  
Завідувач кафедри туризму  
\_\_\_\_\_ Мелько Л.Ф.  
«\_\_»\_\_\_\_\_202\_р.

***ТЕМА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ:***

**СПАДЩИНА ЮНЕСКО ЯК ТУРИСТИЧНИЙ РЕСУРС:  
СУЧАСНИЙ СТАН, ПРОБЛЕМИ ТА ПЕРСПЕКТИВИ ВИКОРИСТАННЯ**

*(зразок)*

Рівень вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	24 Сфера обслуговування
Спеціальність	242 Туризм
Освітньо-професійна програма	Туризм

*Виконавець:*  
студент (-ка) групи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ПІБ студента)*

\_\_\_\_\_  
*(підпис)*

*Науковий керівник:*

\_\_\_\_\_  
*(науковий ступінь, вчене звання, ПІБ)*

\_\_\_\_\_  
*(підпис)*

Київ-202\_

**Зразок оформлення сторінки завдання кваліфікаційної роботи**

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»  
Кафедра туризму**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»:  
Завідувач кафедри туризму  
\_\_\_\_\_ Мелько Л.Ф.  
«\_\_»\_\_\_\_\_202\_р.

**ЗАВДАННЯ**

на виконання кваліфікаційної роботи  
освітнього ступеня бакалавр

студентом (ткою) \_\_\_\_\_ курсу

\_\_\_\_\_ *прізвище, ім'я, по-батькові*

**1. Тема кваліфікаційної роботи**

\_\_\_\_\_

прийнята рішенням засідання кафедри № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 р.

Керівник \_\_\_\_\_  
*прізвище, ім'я, по-батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання*

Затверджена наказом № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 р.

1. Вихідні дані \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Термін здачі студентом закінченої роботи \_\_\_\_\_

3. Зміст кваліфікаційної роботи (перелік розділів, що передбачаються до розробки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Перелік ілюстративних матеріалів (основних) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Завдання видано до виконання \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 р.

Завдання прийнято до виконання \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 р.

#### 5. Календарний план

№№ пп	Найменування етапу кваліфікаційної роботи	Термін його виконання	Примітка

Науковий керівник кваліфікаційної роботи:

\_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання, ПІБ) (підпис)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ р.

Студент (-ка):

\_\_\_\_\_  
(ПІБ) (підпис)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ р.

*Зразок оформлення реферату***РЕФЕРАТ**

Кваліфікаційна робота на тему: «Тенденції, проблеми і перспективи розвитку фестивального туризму в Столичному регіоні» містить: 65 сторінок та 8 додатків, 4 рисунки, 6 таблиць, 55 використаних джерел.

**Об'єкт дослідження** – фестивальний туризм.

**Предмет дослідження** – фестивальний туризм в Столичному туристичному регіоні.

**Метою** даної роботи є аналіз чинників, сучасних тенденцій, проблем і стратегічних напрямків розвитку фестивального туризму в Столичному туристичному регіоні України.

**Методи дослідження.** Для розв'язання визначених в роботі завдань, досягнення мети використовувався комплекс взаємодоповнюючих методів дослідження, а саме: метод порівняльного аналізу та узагальнення - для визначення особливостей розвитку фестивального туризму в областях Столичного регіону, метод системного аналізу – для вивчення сучасних проблем розвитку фестивального туризму в регіоні, статистичний та візуально-графічний методи – для відображення тенденцій розвитку фестивального туризму в Столичному регіоні, метод маркетингового аналізу.

**Інформаційними джерелами** при написанні роботи були використані законодавчі акти з питань туристичної діяльності, наукові праці вітчизняних та зарубіжних вчених, які досліджували подієвий, у тому числі, й фестивальний туризм, матеріали періодичних видань, статистичні дані, інформаційні ресурси мережі Інтернет.

**Наукова новизна роботи** полягає в теоретичному узагальненні понять «подієвий туризм» та «фестивальний туризм», аналізі сучасних тенденцій та проблем фестивального руху в Столичному регіоні, виявленні та обґрунтуванні



стратегічних напрямків розвитку фестивального туризму в Столичному регіоні та обґрунтуванні комплексу маркетингу турпродукту у фестивальному туризмі.

**Результати роботи** можуть бути використані для подальших досліджень фестивального туризму в Столичному регіоні, зокрема, щодо розробки стратегії розвитку туризму в областях регіону, проведення маркетингових досліджень у сфері фестивального руху, а також у власній професійній діяльності.

Теоретичні положення і практичні рекомендації роботи можуть бути використані при викладанні дисциплін «Туристичне краєзнавство», «Туроперейтинг», «Актуальні проблеми національного ринку туристичних послуг», а також при розробці спеціалізованих курсів «Подієвий туризм», «Івент-менеджмент».

**Апробація отриманих результатів.** Результати досліджень, що включені до дипломної роботи, опубліковані в Матеріалах доповіді Міжнародної науково-практичної конференції «Напрями та сучасні фактори розвитку міжнародних відносин: економічні та політичні аспекти» у м. Ужгород (7-8 грудня 2018 року), в Електронному науковому збірнику "Україна і світ" (№2, Випуск 7, 2018 рік), а також використовувались для участі у відкритому всеукраїнському конкурсі програми «Завтра.UA».

**Зразок оформлення ілюстративних матеріалів і таблиць**

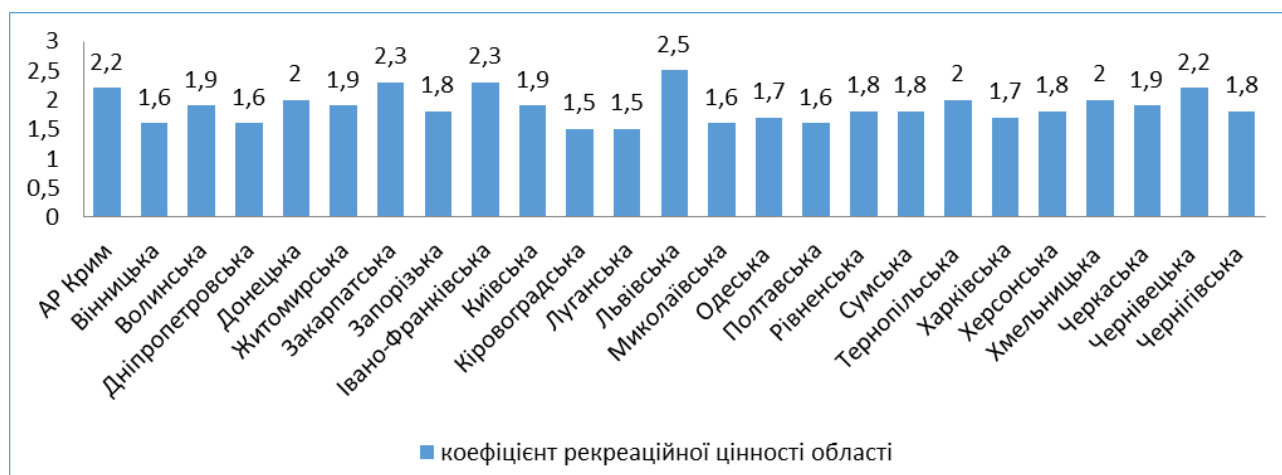


Рис.1.1. Коефіцієнти рекреаційної цінності областей України

Джерело: складено автором на основі [15, 28]

Рисунок 1.1. означає: перший рисунок першого розділу.

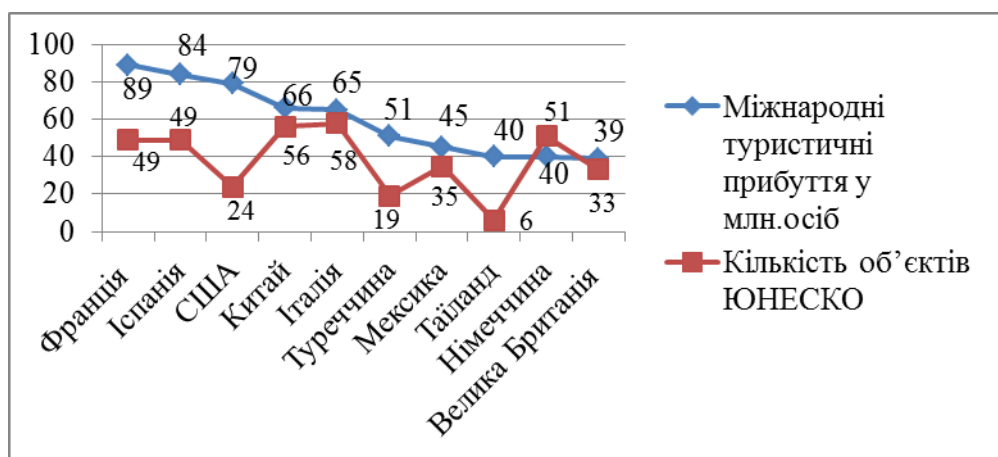


Рис. 2.2. Порівняльна статистика країн-лідерів за туристичними прибуттями та за кількістю об'єктів Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО

Джерело: складено автором на основі [104, 106]

Рисунок 2.2. означає: другий рисунок другого розділу.

Таблиця 1.1

Топ-10 країн за міжнародними туристичними прибуттями та  
доходами від міжнародного туризму (2019)

Рейтинг	Країна	Міжнародні туристичні прибуття, млн осіб	Рейтинг	Країна	Доходи від міжнар. туризму, млрд дол
1	Франція	89	1	США	214
2	Іспанія	84	2	Іспанія	80
3	США	79	3	Франція	64
4	Китай	66	4	Таїланд	61
5	Італія	65	5	Велика Британія	53
6	Туреччина	51	6	Італія	50
7	Мексика	45	7	Японія	46
8	Таїланд	40	8	Австралія	46
9	Німеччина	40	9	Німеччина	42
10	Велика Британія	39	10	Макао (Китай)	40

Джерело: [106]

Таблиця 1.1 означає: перша таблиця першого розділу.

Таблиця 2.1

Загальна характеристика місткості номерного фонду засобів розміщення  
Полтавської області

Характеристика	Показник
Середня місткість колективних засобів розміщення	78 од.
Кількість номерів у готелях та аналогічних засобах розміщення	1330 од.
Кількість осіб, що перебували у колективних засобах розміщення	164452 ос.
Кількість ночівель осіб у колективних засобах	307215 од.
Середня тривалість перебування осіб у колективних	1,9 од.
Коефіцієнт використання місткості колективних засобів	0,29 днів (по країні 0,31)

Джерело: складено автором на основі [26]

Таблиця 2.1. означає: перша таблиця другого розділу.

## Зразок оформлення джерел інформації

(послідовність джерел в списку складається за згадуванням у тексті)

1. Про туризм: Закон України від 15.09.1995 р. № 324/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/324/95-%D0%B2%D1%80#Text>
2. Про охорону культурної спадщини: Закон України від 08.06.2000 р. №1805-III. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1805-14>
3. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>
4. Туристична діяльність України у 2019-2021 рр. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
5. Андрєєва Г.П., Коваль П. Ф. Теоретичні засади спеціалізованого туризму. *Глобальні та національні проблеми економіки*. 2015. Вип. 7. С. 90–94.
6. Уварова Г.Ш., Мелько Л.Ф. Нішевий туризм як чинник активізації регіонального туризму в Україні. *Вчені записки Університету "КРОК"*. 2021. № 1(61). С. 154-162. URL: <https://doi.org/10.31732/2663-2209-2021-61-154-162>
7. Тенденції розвитку операційної діяльності туристичних підприємств в Україні / С. П. Гаврилюк, Т. Г. Сокол, О. І. Міхо, А.П. Хорошенюк. *Вчені записки Університету "КРОК"*. 2022. № 2(66). С. 96-106. DOI <https://doi.org/10.31732/2663-2209-2022-66-96-106>
8. Мелько Л.Ф., Уварова Г.Ш., Антоненко В.С. Спадщина ЮНЕСКО: сутність, структурні компоненти, туристичні можливості. *Географія та туризм*. 2022. № 69. С.3-10. URL: <http://www.geolgt.com.ua/images/stories/zbirnik/vipusk69/v691.pdf>
9. Козійчук О.Г. Інституційне забезпечення управління професійною орієнтацією щодо підготовки фахівців для сфери туризму. *Регіональний туризм: сучасні виклики та перспективи розвитку*: колективна

- монографія / В. Г. Алькема [та ін.]. Київ: ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК». 2022. С. 219-254.
10. Гаврілова Д.О., Мелько Л.Ф. Лікувально-оздоровчий туризм як туристичний бренд Чехії. *Держава, регіони, підприємництво: інформаційні, суспільно-правові, соціально-економічні аспекти розвитку: матеріали міжнародної конференції* (м. Київ, 21-22 листопада 2019 р.). К.: Університет "КРОК", 2019. С. 692-694.
11. Ефективність використання потенціалу сектору комерційних послуг у забезпеченні соціально-економічного зростання регіонів України: наукова доповідь / наук. ред. М.І. Мельник. Серія «Проблеми регіонального розвитку». Львів, 2020. С. 83-92.
12. Ruhanen L., Whitford M. Cultural heritage and Indigenous tourism. *Journal of Heritage Tourism*. 2019. 14(1):1-13. URL: [https://www.researchgate.net/publication/331259704\\_Cultural\\_heritage\\_and\\_Indigenous\\_tourism](https://www.researchgate.net/publication/331259704_Cultural_heritage_and_Indigenous_tourism) (дата звернення: 07.11.2021).
13. Practice-oriented education as a component of professional training of tourism specialists (example of professional disciplines) / L. Melko, G. Uvarova, T. Sokol, O. Mikho. *Pedagogy and Education Management Review*. 2022. № 2(8). Pp. 42-50. DOI <https://doi.org/10.36690/2733-2039-2022-2-42>

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**  
**ДО ВИКОНАННЯ І ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ**

(спеціальність 242 «Туризм», ОПП «Туризм»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти)

Укладачі:

Мелько Людмила Федорівна

Уварова Ганна Шевкетівна

Гаврилюк Світлана Павлівна

Карюк Вікторія Іванівна

Козійчук Оксана Григорівна

Електронне видання

ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»  
місто Київ, вулиця Табірна, 30-32  
тел.: (044) 455-69-80  
e-mail: [Print@krok.edu.ua](mailto:Print@krok.edu.ua)