



ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА “КРОК”

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник голови Приймальної комісії

_____ **О.М.Шикова**

_____ **2016 р.**

ПРОГРАМА

фахового випробування

для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста

спеціальність «Облік і оподаткування»

(для вступників, які мають диплом бакалавра з інших спеціальностей)

Автор: **Большотенко І.В., доцент**

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри

фінансів, обліку та аудиту

(протокол №6 від «26» лютого 2016 р.)

Завідувач кафедри _____ **В.І. Грушко**

Київ, 2016

ВСТУП

Прийом вступників, які мають диплом бакалавра з інших спеціальностей, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на спеціальність «Облік і оподаткування», проводиться за результатами комплексного іспиту з фаху, який включає дисципліни: «Бухгалтерський облік», «Звітність підприємства» та «Фінансовий облік».

Фахове випробування має за мету не лише теоретичну перевірку знань вступників, а й оцінку їх аналітичних здібностей та навичок застосування здобутих знань в здійсненні аналізу та розробці стратегії сучасних підприємств.

Програма фахового випробування є міждисциплінарною, вона охоплює основну проблематику навчальних дисциплін.

I. ЗМІСТОВНА ПРОГРАМА ІСПИТУ МОДУЛЬ 1. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК

Тема 1. Бухгалтерський облік його сутність і основи організації

Поняття обліку та його види. Мета і завдання бухгалтерського обліку, вимоги до нього: чіткість, достовірність, усунення і попередження недоліків в роботі, посилення контролю за майном та господарською діяльністю. Користувачі бухгалтерської інформації: зовнішні та внутрішні. Організація нормативно-правового забезпечення бухгалтерського обліку та його державне регулювання.

Основні аспекти облікової політики підприємства: сутність, фактори, що впливають на облікову політику, формування Наказу про облікову політику підприємства та його призначення. Поняття організації обліку, об'єкти та суб'єкти організації обліку, організаційні форми побудови бухгалтерського апарату на підприємстві. Права і обов'язки бухгалтера. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку в Україні та їх узгодження з міжнародними

стандартами бухгалтерського обліку (МСБО) як основа гармонізації обліку.

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Поняття предмету бухгалтерського обліку та його об'єктів. Характеристика господарських фактів, явищ і операцій, що зумовлюють рух господарських засобів, коштів, джерел їх утворення. Характеристика процесу відтворення як основного предмету бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку, їх групування за складом і розміщенням, за джерелами утворення і цільовим призначенням. Характеристика власних і позикових коштів. Метод бухгалтерського обліку. Коротка характеристика елементів методу: документація і інвентаризація, рахунки і подвійний запис, оцінка і калькуляція, баланс і звітність.

Тема 3. Бухгалтерський баланс

Поняття та зміст бухгалтерського балансу. Значення балансу. Структура активу і пасиву, статті бухгалтерського балансу. Взаємозв'язок рахунків з балансом. Валюта балансу. Оцінка статей балансу. Господарські операції та їх вплив на статті балансу. Чотири типи змін на балансі під впливом господарських операцій. П(С)БО 2 «Баланс». Баланс як джерело економічного аналізу та форма фінансової звітності. Система показників економічного аналізу на основі бухгалтерського балансу. Види балансів.

Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис

Сутність та поняття рахунків, їх будова. Форма бухгалтерського рахунку: дебет, кредит, сальдо (залишок) рахунку. Призначення бухгалтерських рахунків, оборот на бухгалтерському рахунку. Порядок відкриття балансових та позабалансових рахунків. Порядок записів на активні і пасивні рахунки. Подвійний запис як метод бухгалтерського обліку, його суть та значення. Кореспонденція рахунків. Прості і складні, типові кореспонденції рахунків. Синтетичні та аналітичні рахунки. Поняття синтетичного обліку. Аналітичні рахунки та аналітичний облік. Принципи організації та ведення аналітичного обліку. Взаємозв'язок між синтетичним і аналітичним обліком. Узагальнення даних на підставі показників синтетичного і аналітичного обліку. Оборотні

відомості по синтетичних і аналітичних рахунках. Порядок складання пробного (попереднього), оборотного і заключного балансів. Контрольне значення оборотних відомостей.

Тема 5. Первинне спостереження, документація та інвентаризація

Місце і роль первинного обліку в системі бухгалтерського обліку підприємства. Документи як джерело первинної інформації. Поняття документів та їх значення. Процедура первинного спостереження. Характеристика первинних документів та вимоги щодо їх оформлення. Обов'язкові реквізити документів. Порядок складання документів, їх перевірки й бухгалтерської обробки. виправлення помилок в бухгалтерських документах. Організація документообігу. Класифікація документів за місцем складання, призначенням, обсягом змісту, способом складання, бухгалтерського оформлення. Поняття та призначення інвентаризації, порядок її проведення. Порядок обліку результатів інвентаризації.

Тема 6. План рахунків бухгалтерського обліку

Класифікація рахунків та її значення у вивченні бухгалтерського обліку, веденні його практики. Класифікація рахунків за відношенням до балансу, за економічним змістом, призначенням і структурою. План рахунків бухгалтерського обліку, характеристика його розділів та змісту усіх рахунків. Порядок регламентування рахунків бухгалтерського обліку.

Тема 7. Форми бухгалтерського обліку

Форма бухгалтерського обліку як певна система реєстрів обліку, порядок і способи реєстрації та узагальнення інформації в них з додержанням єдиних засад. Характеристика спрощеної форми обліку, меморіально-ордерної, журнальної, автоматизованої форми бухгалтерського обліку. Поняття облікових реєстрів. Порядок відображення господарських операцій в облікових реєстрах. Види і форми облікових реєстрів, їх зміст. Вимоги до заповнення бухгалтерських реєстрів, способи та порядок виправлення помилок в них.

Тема 8. Облік господарських процесів

Поняття господарських операцій, необхідність їх оцінки, поняття калькуляції як науково обґрунтованої системи обчислення собівартості одиниці продукції, виконаних робіт, послуг, матеріальних цінностей та основних засобів, що є об'єктами господарських операцій. Схема кругообігу капіталу - основа обліку господарських операцій і процесів. Облік процесу постачання (придбання) засобів. Економічний зміст процесу придбання основних і оборотних засобів. Загальна характеристика рахунків, пов'язаних з обліком постачання (придбання) засобів. Схема кореспонденції рахунків з обліку процесу придбання (постачання). Облік процесу виробництва. Економічний зміст процесу виробництва та основні техніко-економічні категорії: витрати, фактори виробництва, собівартість, готова продукція. Загальна характеристика рахунків, пов'язаних з обліком виробництва. Схема кореспонденції рахунків виробництва. Облік процесу реалізації. Економічний зміст процесу реалізації та основні техніко-економічні категорії: реалізована продукція, виручка (доходи) від реалізації продукції, витрати по збуту, фінансовий результат реалізації. Загальна характеристика рахунків, пов'язаних з обліком реалізації. Схема кореспонденції рахунків реалізації. Облік фінансових результатів і їх розподіл.

Тема 9. Основи бухгалтерської звітності

Бухгалтерська звітність як система узагальнення показників, що характеризують господарсько-фінансову діяльність підприємств за попередній період (місяць, квартал, рік), її значення і завдання. Вимоги, що ставляться перед звітністю. Види звітності та їх основний зміст. Основи складання, подання та затвердження звітності.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

1. Предмет бухгалтерського обліку та коротка характеристика його об'єктів.
2. Характеристика активних рахунків, їх побудова. Визначення сальдо на кінець звітного періоду
3. Сутність обліку. Складові елементи обліку як процесу.
4. Характеристика пасивних рахунків, їх побудова. Визначення сальдо на кінець звітного періоду.

5. Сутність господарського обліку, його види та їх характеристика. Вимірники, які застосовуються в господарському обліку.
6. Дайте визначення поняттям (термінам): звітний період, дебет, кредит, сальдо, обороти.
7. Сутність бухгалтерського обліку, його завдання та сфери застосування.
8. Взаємозв'язок між рахунками та балансом.
9. Функції бухгалтерського обліку та їх характеристика.
10. Рахунки синтетичного та аналітичного обліку. Характеристика та взаємозв'язок.
11. Принципи бухгалтерського обліку.
12. Хронологічний облік та системний (систематичний) облік.
13. Предмет бухгалтерського обліку.
14. Послідовність запису господарських операцій в рахунках
15. Основні групи об'єктів бухгалтерського обліку. Їх характеристика.
16. Характеристика зв'язку між бухгалтерськими рахунками та двоїстим (подвійним) відображенням господарських операцій на рахунках
17. Поняття активів підприємства, їх характеристика.
18. Оборотні відомості по синтетичних рахунках
19. Поняття пасивів підприємства, їх характеристика.
20. Порядок взаємної перевірки хронологічних та систематичних записів в облікових реєстрах
21. Господарські процеси як об'єкти обліку.
22. Методика та техніка перевірки тотожності записів в аналітичних та синтетичних рахунках
23. Метод бухгалтерського обліку, та коротка характеристика його елементів.
24. Методика та техніка узагальнення поточного обліку.
25. Сутність та характеристика двоїстого (подвійного, економіко-правового) подання господарського стану підприємства (балансове представлення).
26. Методика та техніка перевірки оборотів по синтетичних та аналітичних рахунках.
27. Сутність та характеристика двоїстого (подвійного) відображення змін стану господарських засобів під впливом господарських операцій.
28. Поняття кореспонденції бухгалтерських рахунків. Бухгалтерський запис.
29. Сутність та характеристика двоїстого (подвійного) відображення змін стану господарських засобів під впливом господарських операцій.
30. Поняття кореспонденції бухгалтерських рахунків. Бухгалтерський запис.
31. Групування активів підприємства.
32. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку.
33. Групування пасивів підприємства.
34. Первинні бухгалтерські документи, їх класифікація.
35. Що таке господарська операція. Типи господарських операцій. Характеристика змін в балансі, які можуть відбуватися під впливом господарських операцій (навести приклади).

36. Облікові реєстри, їх класифікація
37. Рахунки бухгалтерського обліку, їх побудова.
38. Взаємозв'язок між документами різних рівнів. Документообіг.
39. План рахунків бухгалтерського обліку. Його характеристика та побудова.
40. Сутність документування господарських фактів. Характеристика бухгалтерського документу та його особливості.

МОДУЛЬ 2. ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

Тема 1. Основи побудови та загальні вимоги до звітності підприємства

Мета та склад фінансової, податкової та статистичної звітності підприємства. Вимоги міжнародних і національного стандартів до складу та елементів фінансової звітності. Поняття про звітний період та його визначення для звітності в Україні. Якісні характеристики фінансової звітності. Принципи підготовки фінансової звітності. Поняття про розкриття інформації у фінансовій звітності. Порядок підготовки облікових даних для складання фінансової звітності. Порядок подання та оприлюднення фінансової звітності.

Тема 2. Зміст, структура та методика складання Балансу (Звіту про фінансовий стан)

Загальні положення НП(с)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» в частині змісту статей Балансу. Призначення балансу, принципи побудови та структурування балансу. Аналітичні можливості балансу. Побудова й зміст діючої форми балансу. Визнання статей балансу. Поняття про активи, зобов'язання і власний капітал. Характеристика розділів і статей балансу. Загальні принципи оцінки статей балансу. Особливості оцінки та відображення в балансі необоротних активів. Особливості оцінки та відображення в балансі оборотних активів. Визнання, оцінка та класифікація зобов'язань. Оцінка та відображення в балансі довгострокових зобов'язань. Склад поточних зобов'язань та їх подання у балансі. Підготовка облікових даних для складання балансу. Методика й техніка заповнення форми балансу.

Тема 3. Зміст, структура та методика складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)

Загальні положення НП(с)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» в

частині змісту статей Звіту про фінансові результати. Структура й зміст форми Звіту про фінансові результати. Класифікація, визнання та оцінка доходів і витрат у Звіті про фінансові результати. Визначення фінансового результату від операційної діяльності. Визначення фінансового результату від звичайної діяльності. Поняття та характеристика основних складових надзвичайних доходів і витрат. Порядок визначення чистого прибутку (збитку) підприємства за звітний період. Склад і структура сукупного доходу. Склад і структура елементів операційних витрат. Показники прибутковості акцій і порядок їх розрахунку. Аналітичні можливості Звіту про фінансові результати.

Тема 4. Зміст, структура та методика складання Звіту про рух грошових коштів

Загальні положення НП(с)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» в частині змісту статей Звіту про рух грошових коштів. Призначення, структура й зміст Звіту про рух грошових коштів. Джерела інформації для складання Звіту про рух грошових коштів. Методика й техніка складання Звіту про рух грошових коштів за прямим та непрямим методом. Порядок визначення даних про рух грошових коштів у результаті операційної діяльності. Порядок визначення даних про рух грошових коштів у результаті інвестиційної діяльності. Порядок визначення даних про рух грошових коштів у результаті фінансової діяльності. Розрахунок зміни величини грошових коштів за звітний період. Ув'язка показників Звіту про рух грошових коштів із Балансом.

Тема 5. Зміст, структура та методика складання Звіту про власний капітал

Загальні положення НП(с)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» в частині змісту статей звіту про власний капітал. Визначення, визнання, оцінка й функції власного капіталу. Зміст статей Звіту про власний капітал. Складники власного капіталу та їх характеристика. Особливості формування звітних даних про зміни статутного капіталу. Особливості формування звітних даних про зміни додатково вкладеного і резервного капіталу. Порядок складання Звіту про власний капітал. Ув'язка показників Звіту про власний капітал з Балансом.

Тема 6. Зміст та структура Приміток до річної фінансової звітності

Призначення Приміток до фінансових звітів. Зміст та структура Приміток до річної фінансової звітності. Характеристика аналітичних таблиць Приміток. Інформаційні джерела заповнення аналітичних розділів Приміток до річної фінансової звітності.

Тема 7. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва

Загальні положення П(с)БО 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва». Структура і зміст Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва. Відмінності структури та змісту Балансу за формою № 1-м та формою № 1-мс від Балансу за формою № 1. Відмінності структури і змісту Звіту про фінансові результати за формою № 2-м та формою № 2-мс від Звіту про фінансові результати за формою № 2. Порядок подання Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.

Тема 8. Консолідована фінансова звітність

Загальні положення НП(с)БО 2 «Консолідована фінансова звітність». Склад звітних форм консолідованої фінансової звітності. Відображення у фінансових звітах придбання підприємств. Відображення у фінансових звітах злиття підприємств. Розкриття інформації про об'єднання підприємств у примітках до фінансових звітів. Методика й техніка складання консолідованої фінансової звітності.

Тема 9. Статистична і спеціальна звітність

Загальні положення щодо статистичної звітності. Склад, структура та порядок складання і подання Звіту про товарооборот та обсяги реалізованих послуг. Склад, структура та порядок складання і подання Звіту з праці. Склад, структура та порядок складання і подання Звіту про основні показники діяльності підприємства. Зміст та порядок подання звітності щодо нарахування та сплати єдиного внеску на державне соціальне страхування.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

1. Джерела інформації для складання Звіту про власний капітал

2. Джерела інформації для складання Звіту про рух грошових коштів.
3. Загальні вимоги до фінансової звітності підприємств
4. Загальні положення та структура Приміток до річної фінансової звітності (форма №5)
5. Загальні умови визнання доходів і витрат
6. Зміст статей Звіту про власний капітал.
7. Класифікація та оцінка доходів у звіті про фінансові результати.
8. Користувачі фінансової звітності та їх інформаційні потреби
9. Методика складання Звіту про рух грошових коштів.
10. Особливості побудови і змісту фінансової звітності суб'єктів малого підприємництва
11. Підготовка облікових даних для складання звітності. Поняття облікової політики
12. Побудова і зміст діючої форми балансу.
13. Поняття звітного сегменту. Структура форми №6 «Інформація за сегментами».
14. Поняття та основні вимоги до податкової звітності.
15. Порядок та строки подання податкової декларації до органів державної податкової служби
16. Порядок та строки подання фінансової звітності
17. Призначення та зміст Звіту про рух грошових коштів
18. Склад і структура елементів операційних витрат у звіті про фінансові результати.
19. Складові власного капіталу та їх характеристика.
20. Способи виправлення помилок у бухгалтерському обліку та фінансових звітах. Класифікація та оцінка витрат у звіті про фінансові результати.
21. Сутність, значення та види звітності підприємств
22. Характеристика основних форм державної статистичної звітності підприємств
23. Характеристика розділів і статей пасиву балансу
24. Загальні вимоги до фінансової звітності підприємств
25. Джерела інформації для складання Звіту про рух грошових коштів.

Модуль 3. ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК

Модуль А. Облік грошових коштів, дебіторської заборгованості, основних коштів та нематеріальних активів

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

Визначення загальних принципів бухгалтерського обліку. Фінансовий облік, його суть та значення в системі управління підприємством. Основи

побудови фінансового обліку в суб'єктів підприємницької діяльності (робочий план рахунків, форма обліку, первинні документи). Система показників та їх вплив на побудову бухгалтерського обліку

Тема 2. Облік грошових коштів

Загальні поняття та побудова обліку грошових коштів та їх еквівалентів. Облік грошових коштів в касі підприємства та контроль за дотриманням касової дисципліни. Порядок відкриття поточних рахунків підприємством в уповноваженому банку. Сутність і форми безготівкових розрахунків. Облік грошових коштів на поточному рахунку в банку в національній валюті. Облік наявності і руху грошових коштів на поточному рахунку в банку в іноземній валюті. Облік курсових різниць по валютних операціях відповідно до П(С)БО 21. Облік інших грошових коштів (грошових документів, грошових коштів в дорозі)

Тема 3. Облік дебіторської заборгованості

Визнання та оцінка дебіторської заборгованості згідно з П(С)БО10. Облік довгострокової дебіторської заборгованості. Облік боргових вимог за товари, роботи та послуги. Методи визначення та облік резерву сумнівних боргів згідно з П(С)БО 10. Облік розрахунків за виданими авансами. Облік розрахунків з підзвітними особами. Облік розрахунків за претензіями. Облік розрахунків за відшкодуванням завданих збитків. Облік векселів одержаних. Облік розрахунків з іншими дебіторами

Тема 4. Облік основних засобів і нематеріальних активів

Економічна суть основних засобів, їх визнання та основи побудови обліку. Класифікація основних засобів та її роль в побудові обліку. Види оцінок основних засобів. Документальне оформлення операцій, пов'язаних з надходженням та вибуттям основних засобів. Облік надходження основних засобів в системі рахунків. Облік амортизації основних засобів та методи її

нарахування. Облік вибуття основних засобів. Облік витрат на утримання, ремонт та поліпшення основних засобів. Інвентаризація основних засобів і відображення її результатів в обліку. Облік орендованих основних засобів. Особливості обліку інших необоротних матеріальних активів. Нематеріальні активи: поняття, класифікація та оцінка П(С)БО 8. Документальне оформлення та облік надходження нематеріальних активів. Методи нарахування та облік амортизації (зносу) нематеріальних активів. Облік вибуття (списання) нематеріальних активів. Облік результатів переоцінки основних засобів і нематеріальних активів

Модуль 2. Облік фінансових інвестицій, виробничих запасів, витрат виробництва і готової продукції.

Тема 5. Облік поточних і довгострокових фінансових інвестицій

Економічна сутність і значення фінансових інвестицій. Основи побудови їх обліку. Методи оцінки фінансових інвестицій. Облік поточних фінансових інвестицій в банківські (депозитні) сертифікати. Облік поточних фінансових інвестицій в облігації. Метод амортизованої собівартості інвестицій. Облік довгострокових фінансових інвестицій з пов'язаними сторонами за методом обліку участі в капіталі. Метод обліку фінансових інвестицій за справедливою вартістю

Тема 6. Облік виробничих запасів

Визначення та визнання запасів та їх класифікація відповідно до П(С)БО 9. Методи оцінка виробничих запасів відповідно до П(С)БО 9. Документальне оформлення операцій, пов'язаних з надходженням та вибуттям виробничих запасів. Облік надходження виробничих запасів та облік цих операцій в системі рахунків. Облік транспортно-заготівельних витрат. Облік відпуску виробничих запасів у виробництво та на інші цілі. Облік малоцінних та швидкозношуваних предметів. Інвентаризація виробничих запасів, відображення її результатів в обліку.

Тема 7. Облік витрат виробництва і готової продукції

Визначення, визнання та класифікація витрат на виробництво. Склад витрат, що формують собівартість продукції (робіт, послуг). Загальна характеристика рахунків з обліку витрат виробництва. Облік прямих витрат на виробництво. Облік загальновиробничих витрат. Оцінка незавершеного виробництва. Облік втрат від браку продукції (робіт, послуг). Методика визначення собівартості продукції (робіт, послуг). Визначення, класифікація та оцінка готової продукції. Облік випуску продукції (здачі робіт, послуг). Документальне оформлення і облік списання відвантаженої готової продукції. Взаємозв'язок між складським і бухгалтерським обліком готової продукції.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

1. Поняття обліку та його види, сутність фінансового обліку.
2. Основи організації фінансового обліку на підприємстві.
3. Облікова політика підприємства.
4. Сутність фінансових інвестицій, їх класифікація.
5. Оцінка фінансовий інвестицій.
6. Облік інвестицій в системі рахунків.
7. Характеристика грошових коштів.
8. Облік грошових коштів у касі підприємства.
9. Облік грошових коштів на рахунках у банку.
10. Облік інших грошових коштів.
11. Облік коштів, виданих в підзвіт.
12. Класифікація дебіторської заборгованості
13. Документальне оформлення дебіторської заборгованості
14. Сутність основних засобів, їх класифікація.
15. Оцінка основних засобів.
16. Облік надходження основних засобів.
17. Амортизація основних засобів та методи її нарахування.
18. Переоцінка основних засобів.
19. Вибуття основних засобів
20. Оренда та ремонт основних засобів.
21. Сутність інших необоротних активів, їх класифікація.
22. Оцінка інших необоротних активів.
23. Амортизація інших необоротних активів.
24. Облік інших необоротних активів в системі рахунків.
25. Сутність нематеріальних активів.

26. Класифікація нематеріальних активів.
 27. Амортизація нематеріальних активів і методи її нарахування.
 28. Сутність запасів, їх класифікація.
 29. Оцінка запасів.
 30. Облік надходження запасів.
-
1. Служба охорони праці на підприємстві.
 2. Обов'язки власника і робітника в галузі охорони праці.
 3. Дисциплінарна відповідальність за порушення законодавства про охорону праці.
 4. Адміністративна відповідальність за порушення законодавства про охорону праці.
 5. Організація навчання з охорони праці.
 6. Види інструктажів з охорони праці.
 7. Виробничий травматизм і його причини.
 8. Заходи щодо профілактики виробничого травматизму.
 9. Розслідування та облік нещасних випадків, професійних захворювань та аварій.
 10. Фінансування охорони праці.
 11. Фонд соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності.
 12. Шкідливі та небезпечні виробничі фактори.
 13. Шкідливі та небезпечні фактори при роботі з ПЕОМ.
 14. Шкідливі та небезпечні фактори в роботі економіста.
 15. Метеорологічні умови праці, їх параметри.
 16. Психофізіологічні шкідливі виробничі фактори.
 17. Шкідливі речовини в повітрі робочої зони та їх вплив на організм.
 18. Дія шуму на організм людини. Методи та засоби захисту від шуму.
 19. Іонізуюче випромінення. Вплив на організм людини.
 20. Дія електричного струму на людину. Чинники, що впливають на наслідки ураження електричним струмом.

Критерії оцінювання відповідей на вступному випробуванні

Ці Критерії визначають загальні підходи до визначення рівня навчальних досягнень вступників та встановлюють відповідність між вимогами до знань і умінь вступників та показником оцінки в балах.

Ці Критерії реалізуються в нормах чотирьох рівнів досягнень: відмінно, добре, задовільно, незадовільно.

Рівень досягнень	Оцінка (5 бальна шкала)	Оцінка (12 бальна шкала)
відмінно	5	12-10
добре	4	9-7
задовільно	3	6-4
незадовільно	2	1-3

Відмінно – знання вступника є глибокими, міцними, системними, вступник вміє застосовувати знання для виконання завдань, вміє самостійно оцінювати різноманітні ситуації, виявляти і відстоювати особисту позицію.

Добре – вступник знає істотні ознаки понять, явищ, вміє пояснити основні закономірності, а також самостійно застосовувати знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь правильна, логічна, обґрунтована, хоча у ній бракує власних суджень.

Задовільно - вступник відтворює основний навчальний матеріал, виконує завдання за зразком, володіє елементарними знаннями з дисципліни. Визначення понять дає з помилками й неточностями.

Незадовільно – відповідь фрагментарна, характеризується початковими уявленнями про предмет вивчення.

При оцінюванні відповіді на вступному випробуванні враховуються:

- правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;
- вміння виявляти проблеми та розв'язувати їх;
- самостійність суджень.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бухгалтерський облік

1. Бухгалтерський облік для економістів та правознавців у схемах і таблицях: Навчальний посібник/ Л. Г. Ловінська, Я. В. Олійник, Л. О. Галат. - Видання друге, без змін. - К.: КНЕУ, 2007. - 336 с
2. Бухгалтерський облік в Україні: аналіз стану та перспективи розвитку: Монографія/ С. Ф. Голов. - К.: Центр учбової літератури, 2007. - 522 с
3. Бухгалтерський облік в Україні: Навчальний посібник/ За ред. Р.Л. Хом'яка, В.І. Лемішовського. - 7-ме вид., перероб. і доп.. - Львів: Національний університет "Львівська політехніка", 2008. - 1224 с
4. Бухгалтерський облік в Україні: Навчальний посібник/ За ред. Р.Л. Хом'яка, В.І. Лемішовського. - 7-ме вид., перероб. і доп.. - Львів: Національний університет "Львівська політехніка", 2008. - 1224 с
5. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: Навчальний посібник/ В. В. Сопко. - К.: КНЕУ, 2006. - 526 с
6. Бухгалтерський облік для економістів і правознавців: Навчальний посібник/ За ред. Ю.А. Кузьмінського. - К.: КНЕУ, 2007. - 648 с
7. Бухгалтерський облік у документах: Навчальний посібник/ За ред. Л.М. Чернелевського. - К.: Кондор, 2007. - 430 с
8. Бухгалтерський облік: навчальний посібник з виконання практичних завдань/ І.І. Сахарцева; за ред. І.І. Сахарцевої. - К.: Кондор, 2010. - 554 с.
9. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник/ А.М. Стельмащук, П.С. Смоленюк. - К.: Центр учбової літератури, 2007. - 528 с
10. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник/ Л. К. Сук, П. Л. Сук. - 2-ге вид. перероб. і доп.. - К.: Знання, 2008. - 507 с.
11. Бухгалтерський облік: первинні документи та порядок їх заповнення : Навчальний посібник/ Г. Кім, В.В. Сопко , Ю.Г. Кім. - Видання 2-ге перероблене та доповнене. - К.: Центр навчальної літератури, 2006. - 480 с
12. Бухгалтерський облік: Підручник/ О. В. Лишиленко. - 3-ге вид., перероб. і доп.. - К.: Центр навчальної літератури, 2009. - 670 с
13. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: Навчальний посібник/ Н. М. Ткаченко. - 3-е вид., допов. і перероб.. - К.: Алерта, 2008. - 926 с
14. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: підручник/ Н. М. Ткаченко. - 5-те вид.. - К.: Алерта, 2011. - 976 с.
15. Сопко В.В. Бухгалтерський облік: Навчальні завдання для практичних занять/ В. В. Сопко. - К.: Університет економіки та права "КРОК", 2011. - 70 с.
16. Теорія бухгалтерського обліку: Навчальний посібник/ В.І. Ждан, Є.Б. Хаустова, І.В. Колос, О.С. Бондаренко. - К.: Центр навчальної літератури, 2006. - 384 с
17. Теорія бухгалтерського обліку: Навчальний посібник/ Г. О. Партин [та інші]. - 2-ге вид., стереотип.. - Львів: Магнолія 2006, 2007. - 240 с
18. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник/ Н.М. Грабова; За ред. М.В.

2. Звітність підприємства

1. Господарський Кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV, зі змінами та доповненнями
2. Закон України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” від 16.07.1999 р. № 996 - XIV
3. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995 р. № 88.
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 ”Загальні вимоги до фінансової звітності” [Мінфін]: Положення від 31.03.1999 №87.
5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» [Мінфін]: Положення від 07.02.13р. № 73.
6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 «Консолідована фінансова звітність» [Мінфін]: Положення від 27.06.13р. № 628.
7. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 “Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах” [Мінфін]: Положення від 28.05.1999 № 137.
8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 “Основні засоби” [Мінфін]: Положення від 27.04.2000 № 92.
9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 “Нематеріальні активи” [Мінфін]: Положення від 18.10.1999 № 242.
10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 “Запаси” [Мінфін]: Положення від 20.10.1999 № 246.
11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 “Дебіторська заборгованість” [Мінфін]: Положення від 08.10.1999 № 237.
12. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 “Зобов’язання” [Мінфін]: Положення від 31.01.2000 № 20.
13. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 “Фінансові інвестиції” [Мінфін]: Положення від 26.04.2000 № 91.
14. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 “Доходи” [Мінфін]: Положення від 29.11.1999 № 290.
15. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 “Витрати” [Мінфін]: Положення від 31.12.1999 № 318.
16. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 “Податок на прибуток” [Мінфін]: Положення від 28.12.2000 № 353.
17. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 24 “Прибуток на акцію” [Мінфін]: Положення від 16.07.2001 № 344.
18. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 “Фінансовий звіт суб’єкта малого підприємництва” [Мінфін]: Положення від 25.02.2000 № 39.
19. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій [Мінфін]: Наказ від 30.11.1999 № 291.

20. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій [Мінфін]: Наказ від 30.11.1999 № 291.
23. Давидов Г.М. Звітність підприємств: навчальний посібник / Г.М. Давидов, Н.С. Шалімова. – К.: Знання, 2010. – 623 с.
24. Звітність підприємств: підручник / за ред.. В.С. Уланчука. – К.: Знання, 2008. – 492 с.
25. Стрельников О.І., Петрушевський Ю.Л. Звітність підприємства: навчальний посібник. – Львів: «Магнолія 2006», 2013. – 306 с.
26. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський, фінансовий облік, оподаткування і звітність: Підручник/ Н.М. Ткаченко. – 5 - те вид., перероб. і доп. - К.: Алерта, 2011. - 976 с.
27. Фінансова звітність підприємства: практикум. Навчальні завдання для практичних занять / В.В. Сопко, Л.Я. Тринька, І.В. Больботенко. – К.: Університет економіки та права «КРОК», 2008 – 84 с.

3. Фінансовий облік

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV.
2. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995 р. № 88.
3. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" [Мінфін]: Положення від 31.03.1999 № 87.
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 «Баланс» [Мінфін]: Положення від 31.03.1999 № 87.
5. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 3 «Звіт про фінансові результати» [Мінфін]: Положення від 31.03.1999 № 87.
6. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 4 «Звіт про рух грошових коштів» [Мінфін]: Положення від 31.03.1999 № 87.
7. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 "Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах" [Мінфін]: Положення від 28.05.1999 № 137.
8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби" [Мінфін]: Положення від 27.04.00 № 92.
9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 "Нематеріальні активи" [Мінфін]: Положення від 18.10.1999 № 242.
10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 "Запаси" [Мінфін]: Положення від 20.10.1999 № 246.
11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 "Дебіторська заборгованість" [Мінфін]: Положення від 18.10.1999 № 237.
12. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 "Фінансові інвестиції" [Мінфін]: Положення від 26.04.2000 р. № 91.
13. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13 "Фінансові інструменти" [Мінфін]: Положення від 30.11.2001 р. № 559.

14. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 “Оренда” [Мінфін]: Положення від 28.07.2000 № 181.
15. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 “Витрати” [Мінфін]: Положення від 31.12.1999 № 318.
16. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 “Зменшення корисності активів” [Мінфін]: Положення від 24.12.2004 р. N 817.
17. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 30 “Біологічні активи” [Мінфін]: Положення від 18.11.2005 р. N 790.
18. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 31 “Фінансові витрати” [Мінфін]: Положення від 28.04.2006 р. N 415.
19. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні від 15.12.2004 р. № 637.
20. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій [Мінфін]: Наказ від 30.11.1999 № 291.
21. Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення /псування/ матеріальних цінностей [Кабінет Міністрів України]: Постанова від 22.01.1996 р. №116.
22. Про примітки до річної фінансової звітності [Мінфін]: Наказ від 29.11.2000 № 302.
23. Про затвердження Інструкції про порядок реєстрації виданих, повернутих і використаних довіреностей на одержання цінностей [Мінфін]: Наказ, Інструкція від 16.05.1996 № 99.
24. Про затвердження методичних рекомендацій по застосуванню регістрів бухгалтерського обліку [Мінфін]: Наказ від 29.12.2000 № 356.
25. Про затвердження Положення про спрощену форму бухгалтерського обліку суб’єктів малого підприємництва [Мінфін]: Наказ, Положення від 30.09.1998 № 196.
26. Про затвердження Порядку експертної оцінки нематеріальних активів [ФДМУ, ДКНТ]: Наказ, Порядок від 27.07.1995 № 969/97
27. Про затвердження спрощеного Плану рахунків бухгалтерського обліку [Мінфін]: Наказ від 19.04.2001 № 186.
28. Про затвердження типових форм первинних облікових документів з обліку малоцінних та швидкозношуваних предметів: Наказ від 22.05.1996 № 145.
29. Про затвердження типових форм первинних облікових документів з обліку сировини та матеріалів: Наказ від 21.06.1996 № 193.
30. Про затвердження типових форм первинного обліку: Наказ Міністерства статистики від 29.12.1995 р. № 352.
31. Про затвердження типових форм первинного обліку бланків суворої звітності: Наказ від 11.03.1996 № 67.
32. Про затвердження типових форм первинного обліку по розрахунках з робітниками і службовцями по заробітній платі: Наказ від 22.05.1996 № 144.
33. Про застосування електронних контрольно-касових апаратів і товарно-

касових книг при розрахунках із споживачами у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг [Верховна Рада України]: Постанова від 06.06.1996 р. № 228/96-ВР.

34. Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати [Кабінет Міністрів України]: Постанова від 08.02.1995 № 100.

35. Про затвердження Положення про порядок компенсації працівникам втрати частини заробітної плати у зв'язку з порушенням термінів її виплати [Кабінет Міністрів України]: Постанова від 20.12.1997 № 1427.

36. Інструкція по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків [Мінфін]: Наказ від 11.08.1994 р. № 69.

37. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті, затверджене постановою правління НБУ від 21.01.2004р. №22.

38. Інструкція про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземній валютах, затверджене постановою Правління НБУ від 12.11.2003р. №492. (ост. зміни від 23.03.2009р. №158).

39. Порядок проведення дооцінки залишків товарно-матеріальних цінностей [Мінекономіки, Мінфін]: Порядок від 31.05.1993 № 37- 20/248

40. Бухгалтерський облік в Україні: Навчальний посібник/ За ред. Р.Л. Хом'яка, В.І. Лемішовського. - 7-ме вид., перероб. і доп.. - Львів: Національний університет "Львівська політехніка", 2009. - 1224 с

41. Бухгалтерський облік в Україні: основи та практика: Навчальний посібник/ В.С. Лень, В.В. Гливенко. - К.: Центр навчальної літератури, 2006. - 556 с

42. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: Навчальний посібник/ В. В. Сопко. - К.: КНЕУ, 2006. - 526 с

43. Бухгалтерський облік: навчальний посібник з виконання практичних завдань/ І.І. Сахарцева; за ред. І.І. Сахарцевої. - К.: Кондор, 2010. - 554 с.

44. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник/ А.М. Стельмащук, П.С. Смоленюк. - К.: Центр учбової літератури, 2007. - 528 с

45. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник/ Л. К. Сук, П. Л. Сук. - 2-ге вид. перероб. і доп.. - К.: Знання, 2008. - 507 с.

46. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: підручник/ Н. М. Ткаченко. - 5-те вид.. - К.: Алерта, 2011. - 976 с.

47. Крупка Я.Д., Фінансовий облік. Підручник. – К.: «Хай-Тек Прес», 2011. – 544 с.

48. Облік, аналіз та аудит: навчальний посібник/ ред. Л. Г. Василенко. - К.: Кондор, 2008. - 618 с.

49. Фінансовий облік: Навч. посіб. Рекомендовано МОН / Сук Л.К., Сук П.Л. — К., 2010. — 629 с.