



ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА “КРОК”

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник голови Приймальної комісії

Н.М.Літвін

2020 р.



ПРОГРАМА

фахового випробування

для вступу на навчання за спеціальністю

«Облік і оподаткування»

для здобуття ступеня бакалавра

Автори: Грушко В.І. д.е.н., професор

Ромашко О.М. к.е.н., доцент

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри

національної економіки та фінансів

(протокол №9 від 10 березня 2020 р.)

Завідувач кафедри

Грушко В.І.

Київ, 2020

ВСТУП

Прийом вступників, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, спеціаліста, ступінь бакалавра, магістра з інших спеціальностей, для здобуття ступеня бакалавра на напрям підготовки «Облік і оподаткування» (на 3 курс), проводиться за результатами фахового випробування - комплексного іспиту з фаху, який включає дисципліни «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік».

Фахове випробування має на меті не лише теоретичну перевірку знань вступників, а й оцінку їх аналітичних здібностей та навичок застосування здобутих знань в здійсненні аналізу та розробці стратегії сучасних підприємств.

Програма фахового випробування є міждисциплінарною, вона охоплює основну проблематику навчальних дисциплін.

ЗМІСТ ПРОГРАМИ

МОДУЛЬ 1. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК

Тема 1. Бухгалтерський облік його сутність і основи організації

Поняття обліку та його види. Мета і завдання бухгалтерського обліку, вимоги до нього: чіткість, достовірність, усунення і попередження недоліків в роботі, посилення контролю за майном та господарською діяльністю. Користувачі бухгалтерської інформації: зовнішні та внутрішні. Організація нормативно-правового забезпечення бухгалтерського обліку та його державне регулювання.

Основні аспекти облікової політики підприємства: сутність, фактори, що впливають на облікову політику, формування Наказу про облікову політику підприємства та його призначення. Поняття організації обліку, об'єкти та суб'єкти організації обліку, організаційні форми побудови бухгалтерського апарату на підприємстві. Права і обов'язки бухгалтера. Національні положення

(стандарти) бухгалтерського обліку в Україні та їх узгодження з міжнародними стандартами бухгалтерського обліку (МСБО) як основа гармонізації обліку.

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Поняття предмету бухгалтерського обліку та його об'єктів. Характеристика господарських фактів, явищ і операцій, що зумовлюють рух господарських засобів, коштів, джерел їх утворення. Характеристика процесу відтворення як основного предмету бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку, їх групування за складом і розміщенням, за джерелами утворення і цільовим призначенням. Характеристика власних і позикових коштів. Метод бухгалтерського обліку. Коротка характеристика елементів методу: документація і інвентаризація, рахунки і подвійний запис, оцінка і калькуляція, баланс і звітність.

Тема 3. Бухгалтерський баланс

Поняття та зміст бухгалтерського балансу. Значення балансу. Структура активу і пасиву, статті бухгалтерського балансу. Взаємозв'язок рахунків з балансом. Валюта балансу. Оцінка статей балансу. Господарські операції та їх вплив на статті балансу. Чотири типи змін на балансі під впливом господарських операцій. П(С)БО 2 «Баланс». Баланс як джерело економічного аналізу та форма фінансової звітності. Система показників економічного аналізу на основі бухгалтерського балансу. Види балансів.

Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис

Сутність та поняття рахунків, їх будова. Форма бухгалтерського рахунку: дебет, кредит, сальдо (залишок) рахунку. Призначення бухгалтерських рахунків, оборот на бухгалтерському рахунку. Порядок відкриття балансових та позабалансових рахунків. Порядок записів на активні і пасивні рахунки. Подвійний запис як метод бухгалтерського обліку, його суть та значення.

Кореспонденція рахунків. Прості і складні, типові кореспонденції рахунків. Синтетичні та аналітичні рахунки. Поняття синтетичного обліку. Аналітичні рахунки та аналітичний облік. Принципи організації та ведення аналітичного обліку. Взаємозв'язок між синтетичним і аналітичним обліком. Узагальнення даних на підставі показників синтетичного і аналітичного обліку. Оборотні відомості по синтетичних і аналітичних рахунках. Порядок складання пробного (попереднього), оборотного і заключного балансів. Контрольне значення оборотних відомостей.

Тема 5. Первинне спостереження, документація та інвентаризація

Місце і роль первинного обліку в системі бухгалтерського обліку підприємства. Документи як джерело первинної інформації. Поняття документів та їх значення. Процедура первинного спостереження. Характеристика первинних документів та вимоги щодо їх оформлення. Обов'язкові реквізити документів. Порядок складання документів, їх перевірки й бухгалтерської обробки. Виправлення помилок в бухгалтерських документах. Організація документообігу. Класифікація документів за місцем складання, призначенням, обсягом змісту, способом складання, бухгалтерського оформлення. Поняття та призначення інвентаризації, порядок її проведення. Порядок обліку результатів інвентаризації.

Тема 6. План рахунків бухгалтерського обліку

Класифікація рахунків та її значення у вивченні бухгалтерського обліку, веденні його практики. Класифікація рахунків за відношенням до балансу, за економічним змістом, призначенням і структурою. План рахунків бухгалтерського обліку, характеристика його розділів та змісту усіх рахунків. Порядок регламентування рахунків бухгалтерського обліку.

Тема 7. Форми бухгалтерського обліку

Форма бухгалтерського обліку як певна система реєстрів обліку, порядок і способи реєстрації та узагальнення інформації в них з додержанням єдиних засад. Характеристика спрощеної форми обліку, меморіально-ордерної, журнальної, автоматизованої форми бухгалтерського обліку. Поняття облікових реєстрів. Порядок відображення господарських операцій в облікових реєстрах. Види і форми облікових реєстрів, їх зміст. Вимоги до заповнення бухгалтерських реєстрів, способи та порядок виправлення помилок в них.

Тема 8. Облік господарських процесів

Поняття господарських операцій, необхідність їх оцінки, поняття калькуляції як науково обґрунтованої системи обчислення собівартості одиниці продукції, виконаних робіт, послуг, матеріальних цінностей та основних засобів, що є об'єктами господарських операцій. Схема кругообігу капіталу - основа обліку господарських операцій і процесів. Облік процесу постачання (придбання) засобів. Економічний зміст процесу придбання основних і оборотних засобів. Загальна характеристика рахунків, пов'язаних з обліком постачання (придбання) засобів. Схема кореспонденції рахунків з обліку процесу придбання (постачання). Облік процесу виробництва. Економічний зміст процесу виробництва та основні техніко-економічні категорії: витрати, фактори виробництва, собівартість, готова продукція. Загальна характеристика рахунків, пов'язаних з обліком виробництва. Схема кореспонденції рахунків виробництва. Облік процесу реалізації. Економічний зміст процесу реалізації та основні техніко-економічні категорії: реалізована продукція, виручка (доходи) від реалізації продукції, витрати по збуту, фінансовий результат реалізації. Загальна характеристика рахунків, пов'язаних з обліком реалізації. Схема кореспонденції рахунків реалізації. Облік фінансових результатів і їх розподіл.

Тема 9. Основи бухгалтерської звітності

Бухгалтерська звітність як система узагальнення показників, що характеризують господарсько-фінансову діяльність підприємств за попередній період (місяць, квартал, рік), її значення і завдання. Вимоги, що ставляться перед звітністю. Види звітності та їх основний зміст. Основи складання, подання та затвердження звітності.

ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ

1. Предмет бухгалтерського обліку та коротка характеристика його об'єктів.
2. Характеристика активних рахунків, їх побудова. Визначення сальдо на кінець звітного періоду
3. Сутність обліку. Складові елементи обліку як процесу.
4. Характеристика пасивних рахунків, їх побудова. Визначення сальдо на кінець звітного періоду.
5. Сутність господарського обліку, його види та їх характеристика. Вимірники, які застосовуються в господарському обліку.
6. Дайте визначення поняттям (термінам): звітний період, дебет, кредит, сальдо, обороти.
7. Сутність бухгалтерського обліку, його завдання та сфери застосування.
8. Взаємозв'язок між рахунками та балансом.
9. Функції бухгалтерського обліку та їх характеристика.
10. Рахунки синтетичного та аналітичного обліку. Характеристика та взаємозв'язок.
11. Принципи бухгалтерського обліку.
12. Хронологічний облік та системний (систематичний) облік.
13. Предмет бухгалтерського обліку.
14. Послідовність запису господарських операцій в рахунках
15. Основні групи об'єктів бухгалтерського обліку. Їх характеристика.
16. Характеристика зв'язку між бухгалтерськими рахунками та двоїстим (подвійним) відображенням господарських операцій на рахунках
17. Поняття активів підприємства, їх характеристика.
18. Оборотні відомості по синтетичних рахунках
19. Поняття пасивів підприємства, їх характеристика.
20. Порядок взаємної перевірки хронологічних та систематичних записів в облікових реєстрах

21. Господарські процеси як об'єкти обліку.
22. Методика та техніка перевірки тотожності записів в аналітичних та синтетичних рахунках
23. Метод бухгалтерського обліку, та коротка характеристика його елементів.
24. Методика та техніка узагальнення поточного обліку.
25. Сутність та характеристика двоїстого (подвійного, економіко-правового) подання господарського стану підприємства (балансове представлення).
26. Методика та техніка перевірки оборотів по синтетичних та аналітичних рахунках.
27. Сутність та характеристика двоїстого (подвійного) відображення змін стану господарських засобів під впливом господарських операцій.
28. Поняття кореспонденції бухгалтерських рахунків. Бухгалтерський запис.
29. Сутність та характеристика двоїстого (подвійного) відображення змін стану господарських засобів під впливом господарських операцій.
30. Поняття кореспонденції бухгалтерських рахунків. Бухгалтерський запис.
31. Групування активів підприємства.
32. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку.
33. Групування пасивів підприємства.
34. Первинні бухгалтерські документи, їх класифікація.
35. Що таке господарська операція. Типи господарських операцій. Характеристика змін в балансі, які можуть відбуватися під впливом господарських операцій (навести приклади).
36. Облікові реєстри, їх класифікація
37. Рахунки бухгалтерського обліку, їх побудова.
38. Взаємозв'язок між документами різних рівнів. Документообіг.
39. План рахунків бухгалтерського обліку. Його характеристика та побудова.
40. Сутність документування господарських фактів. Характеристика бухгалтерського документу та його особливості.

Модуль 2. ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК

Модуль А. Облік грошових коштів, дебіторської заборгованості, основних коштів та нематеріальних активів

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

Визначення загальних принципів бухгалтерського обліку. Фінансовий облік, його суть та значення в системі управління підприємством. Основи побудови фінансового обліку в суб'єктів підприємницької діяльності (робочий план рахунків, форма обліку, первинні документи). Система показників та їх вплив на побудову бухгалтерського обліку.

Тема 2. Облік грошових коштів

Загальні поняття та побудова обліку грошових коштів та їх еквівалентів. Облік грошових коштів в касі підприємства та контроль за дотриманням касової дисципліни. Порядок відкриття поточних рахунків підприємством в уповноваженому банку. Сутність і форми безготівкових розрахунків. Облік грошових коштів на поточному рахунку в банку в національній валюті. Облік наявності і руху грошових коштів на поточному рахунку в банку в іноземній валюті. Облік курсових різниць по валютних операціях відповідно до П(С)БО 21. Облік інших грошових коштів (грошових документів, грошових коштів в дорозі).

Тема 3. Облік дебіторської заборгованості

Визнання та оцінка дебіторської заборгованості згідно з П(С)БО10. Облік довгострокової дебіторської заборгованості. Облік боргових вимог за товари, роботи та послуги. Методи визначення та облік резерву сумнівних боргів згідно з П(С)БО 10. Облік розрахунків за виданими авансами. Облік розрахунків з підзвітними особами. Облік розрахунків за претензіями. Облік розрахунків за відшкодуванням завданих збитків. Облік векселів одержаних. Облік розрахунків з іншими дебіторами.

Тема 4. Облік основних засобів і нематеріальних активів

Економічна суть основних засобів, їх визнання та основи побудови обліку. Класифікація основних засобів та її роль в побудові обліку. Види оцінок основних засобів. Документальне оформлення операцій, пов'язаних з надходженням та вибуттям основних засобів. Облік надходження основних засобів в системі рахунків. Облік амортизації основних засобів та методи її нарахування. Облік вибуття основних засобів. Облік витрат на утримання, ремонт та поліпшення основних засобів. Інвентаризація основних засобів і відображення її результатів в обліку. Облік орендованих основних засобів. Особливості обліку інших необоротних матеріальних активів. Нематеріальні активи: поняття, класифікація та оцінка П(С)БО 8. Документальне оформлення та облік надходження нематеріальних активів. Методи нарахування та облік амортизації (зносу) нематеріальних активів. Облік вибуття (списання) нематеріальних активів. Облік результатів переоцінки основних засобів і нематеріальних активів.

Модуль Б. Облік фінансових інвестицій, виробничих запасів, витрат виробництва і готової продукції.

Тема 5. Облік поточних і довгострокових фінансових інвестицій

Економічна сутність і значення фінансових інвестицій. Основи побудови їх обліку. Методи оцінки фінансових інвестицій. Облік поточних фінансових інвестицій в банківські (депозитні) сертифікати. Облік поточних фінансових інвестицій в облігації. Метод амортизованої собівартості інвестицій. Облік довгострокових фінансових інвестицій з пов'язаними сторонами за методом обліку участі в капіталі. Метод обліку фінансових інвестицій за справедливою вартістю.

Тема 6. Облік виробничих запасів

Визначення та визнання запасів та їх класифікація відповідно до П(С)БО 9. Методи оцінка виробничих запасів відповідно до П(С)БО 9. Документальне

оформлення операцій, пов'язаних з надходженням та вибуттям виробничих запасів. Облік надходження виробничих запасів та облік цих операцій в системі рахунків. Облік транспортно-заготівельних витрат. Облік відпуску виробничих запасів у виробництво та на інші цілі. Облік малоцінних та швидкозношуваних предметів. Інвентаризація виробничих запасів, відображення її результатів в обліку.

Тема 7. Облік витрат виробництва і готової продукції

Визначення, визнання та класифікація витрат на виробництво. Склад витрат, що формують собівартість продукції (робіт, послуг). Загальна характеристика рахунків з обліку витрат виробництва. Облік прямих витрат на виробництво. Облік загальновиробничих витрат. Оцінка незавершеного виробництва. Облік втрат від браку продукції (робіт, послуг). Методика визначення собівартості продукції (робіт, послуг). Визначення, класифікація та оцінка готової продукції. Облік випуску продукції (здачі робіт, послуг). Документальне оформлення і облік списання відвантаженої готової продукції. Взаємозв'язок між складським і бухгалтерським обліком готової продукції.

Тема 8. Облік витрат і доходів від фінансової й інвестиційної діяльності

Облік доходів і витрат від участі в капіталі, інших фінансових доходів і витрат.

Облік доходів і витрат від реалізації фінансових інвестицій. Облік доходів і витрат від неопераційної курсової різниці. Облік доходів і витрат від списання необоротних активів. Облік доходів від безоплатно одержаних необоротних активів.

Тема 9. Облік та аналіз формування та використання прибутків

Сутність і роль прибутку в господарській діяльності підприємства. Структурно-логічна схема формування прибутку.

Облік фінансових результатів від операційної діяльності, від фінансових операцій, іншої звичайної діяльності. Облік нерозподілених прибутків (непокритих збитків).

Модуль В. Облік зобов'язань підприємства

Тема 10. Облік довгострокових зобов'язань

Позичковий капітал, його сутність і роль у господарській діяльності. Визнання, класифікація та оцінка довгострокових зобов'язань. Загальна схема обліку довгострокових зобов'язань. Облік довгострокових зобов'язань за кредитами банків. Облік довгострокових фінансових зобов'язань. Особливості обліку відстрочених податкових зобов'язань.

Тема 11. Облік поточних зобов'язань

Визнання, класифікація та оцінка поточних зобов'язань. Загальна схема обліку поточних зобов'язань. Документальне оформлення та облік короткострокових кредитів банків. Облік зобов'язань по розрахунках з постачальниками за товари, роботи, послуги. Облік зобов'язань, забезпечених виданими короткостроковими векселями.

Облік розрахунків з бюджетом за податком на прибуток. Порядок визначення суми податку на прибуток, відстрочених податкових активів та зобов'язань з податку на прибуток та їх облік.

Порядок визначення податкових зобов'язань і податкового кредиту з податку на додану вартість та відображення розрахунків з бюджетом за ПДВ у системі бухгалтерських рахунків.

Тема 12. Облік розрахунків із заробітної плати і соціального страхування персоналу

Заробітна плата, її суть та форми. Місце та значення зарплати у формуванні доходів населення.

Склад фонду оплати праці. Методика розрахунку суми заробітної плати за різних форм і систем оплати праці. Індexсація і компенсація невиплаченої зарплати. Утримання із зарплати. Узагальнення нарахувань і утримань із зарплати. Відображення розрахунків з оплати праці в системі рахунків бухгалтерського обліку. Контроль за використанням фонду оплати праці.

Облік розрахунків з єдиного соціального внеску.

ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ

1. Поняття обліку та його види, сутність фінансового обліку.
2. Основи організації фінансового обліку на підприємстві.
3. Облікова політика підприємства.
4. Сутність фінансових інвестицій, їх класифікація.
5. Оцінка фінансових інвестицій.
6. Облік інвестицій в системі рахунків.
7. Характеристика грошових коштів.
8. Облік грошових коштів у касі підприємства.
9. Облік грошових коштів на рахунках у банку.
10. Облік інших грошових коштів.
11. Облік коштів, виданих в підзвіт.
12. Класифікація дебіторської заборгованості
13. Документальне оформлення дебіторської заборгованості
14. Сутність основних засобів, їх класифікація.
15. Оцінка основних засобів.
16. Облік надходження основних засобів.
17. Амортизація основних засобів та методи її нарахування.
18. Переоцінка основних засобів.
19. Вибуття основних засобів
20. Оренда та ремонт основних засобів.
21. Сутність інших необоротних активів, їх класифікація.
22. Оцінка інших необоротних активів.
23. Амортизація інших необоротних активів.
24. Облік інших необоротних активів в системі рахунків.
25. Сутність нематеріальних активів.
26. Класифікація нематеріальних активів.
27. Амортизація нематеріальних активів і методи її нарахування.
28. Сутність запасів, їх класифікація.
29. Оцінка запасів.
30. Облік надходження запасів.

Критерії оцінювання відповідей на вступному випробуванні

Ці Критерії визначають загальні підходи до визначення рівня навчальних досягнень вступників та встановлюють відповідність між вимогами до знань і умінь вступників та показником оцінки в балах.

Ці Критерії реалізуються в нормах чотирьох рівнів досягнень: відмінно, добре, задовільно, незадовільно.

Рівень досягнень	Оцінка (5 бальна шкала)	Оцінка (12 бальна шкала)	Оцінка (шкала від 100 до 200 балів)
відмінно	5	12-10	180-200
добре	4	9-7	150-179
задовільно	3	6-4	120-149
незадовільно	2	1-3	100-119

Відмінно – знання вступника є глибокими, міцними, системними, вступник вміє застосовувати знання для виконання завдань, вміє самостійно оцінювати різноманітні ситуації, виявляти і відстоювати особисту позицію.

Добре – вступник знає істотні ознаки понять, явищ, вміє пояснити основні закономірності, а також самостійно застосовувати знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь правильна, логічна, обґрунтована, хоча у ній бракує власних суджень.

Задовільно - вступник відтворює основний навчальний матеріал, виконує завдання за зразком, володіє елементарними знаннями з дисципліни. Визначення понять дає з помилками й неточностями.

Незадовільно – відповідь фрагментарна, характеризується початковими уявленнями про предмет вивчення.

При оцінюванні відповіді на вступному випробуванні враховуються:

- правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;
- вміння виявляти проблеми та розв'язувати їх;
- самостійність суджень.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бухгалтерський облік

1. Безверхий К. В. Інформаційний комплекс облікової системи та звітність в Україні : монографія / К. В. Безверхий, Т. В. Бочуля. К.: Центр учб. літ., 2014.
2. Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік: навч. посібник для внз / Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів; М-во освіти і науки України. 2-ге вид., перероб. і допов. К.: Центр учб. літ., 2016. 424 с.
3. Кім Ю. Г. Бухгалтерський та податковий облік: первинні документи та порядок їх заповнення: навч. посібник для внз / Ю. Г. Кім; М-во освіти і науки України. К: Центр учб. літ., 2014. 600 с.
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку/ [відп.за вип. О.В.Діордійчук]. К.:Алерта, 2015. 304 с.
5. Сопко В.В. Бухгалтерський облік: Навчальні завдання для практичних занять/ В. В. Сопко. - К.: Університет економіки та права "КРОК", 2011. 70 с.
6. Чацкіс Ю.Д. Організація бухгалтерського обліку. Навчальний посібник. К.: «Центр учбової літератури», 2011 564 с.
7. Шара Є. Ю. Фінансовий облік І: навч. посібник / Є. Ю. Шара, І. Є. Соколовська-Гонтаренко; Держ. фіскальна служба України, Нац. ун-т Держ. податкової служби України. К.: Центр учб. літ., 2016. 336 с.
8. Бухгалтерський облік: навчальний посібник з виконання практичних завдань/ І.І. Сахарцева; за ред. І.І. Сахарцевої. К.: Кондор, 2010. 554 с.
9. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: Підручник. 5-те видання., допов. і перероб. К :Алеута, 2011. 976 с.
10. Сопко В.В. та ін. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник. Тернопіль: Астон, 2005. 496 с.
11. Бухгалтерський облік: Підручник/ О. В. Лишиленко. 3-ге вид., перероб. і доп.. К.: Центр навчальної літератури, 2009. 670 с

2. Фінансовий облік

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV.
2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» [Мінфін]: Положення від 07.02.13р. № 73.
3. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995 р. № 88.
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 “Виправлення помилок і

зміни у фінансових звітах” [Мінфін]: Положення від 28.05.1999 № 137.

5. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 “Основні засоби” [Мінфін]: Положення від 27.04.00 № 92.

6. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 “Нематеріальні активи” [Мінфін]: Положення від 18.10.1999 № 242.

7. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 “Запаси” [Мінфін]: Положення від 20.10.1999 № 246.

8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 “Дебіторська заборгованість” [Мінфін]: Положення від 18.10.1999 № 237.

9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 “Фінансові інвестиції” [Мінфін]: Положення від 26.04.2000 р. № 91.

10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13 “Фінансові інструменти” [Мінфін]: Положення від 30.11.2001 р. № 559.

11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 “Оренда” [Мінфін]: Положення від 28.07.2000 № 181.

12. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 “Витрати” [Мінфін]: Положення від 31.12.1999 № 318.

13. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 “Зменшення корисності активів” [Мінфін]: Положення від 24.12.2004 р. N 817.

14. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 30 “Біологічні активи” [Мінфін]: Положення від 18.11.2005 р. N 790.

15. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 31 “Фінансові витрати” [Мінфін]: Положення від 28.04.2006 р. N 415.

16. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні від 15.12.2004 р. № 637.

17. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій [Мінфін]: Наказ від 30.11.1999 № 291.

18. Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення /псування/ матеріальних цінностей [Кабінет Міністрів України]: Постанова від 22.01.1996 р. №116.

19. Про примітки до річної фінансової звітності [Мінфін]: Наказ від 29.11.2000 № 302.

20. Про затвердження Інструкції про порядок реєстрації виданих, повернутих і використаних довіреностей на одержання цінностей [Мінфін]: Наказ, Інструкція від 16.05.1996 № 99.

21. Про затвердження методичних рекомендацій по застосуванню регістрів бухгалтерського обліку [Мінфін]: Наказ від 29.12.2000 № 356.

22. Про затвердження Положення про спрощену форму бухгалтерського обліку суб’єктів малого підприємництва [Мінфін]: Наказ, Положення від

30.09.1998 № 196.

23. Про затвердження Порядку експертної оцінки нематеріальних активів [ФДМУ, ДКНТ]: Наказ, Порядок від 27.07.1995 № 969/97

24. Про затвердження спрощеного Плану рахунків бухгалтерського обліку [Мінфін]: Наказ від 19.04.2001 № 186.

25. Про затвердження типових форм первинних облікових документів з обліку малоцінних та швидкозношуваних предметів: Наказ від 22.05.1996 № 145.

26. Про затвердження типових форм первинних облікових документів з обліку сировини та матеріалів: Наказ від 21.06.1996 № 193.

27. Про затвердження типових форм первинного обліку: Наказ Міністерства статистики від 29.12.1995 р. № 352.

28. Про затвердження типових форм первинного обліку бланків суворої звітності: Наказ від 11.03.1996 № 67.

29. Про затвердження типових форм первинного обліку по розрахунках з робітниками і службовцями по заробітній платі: Наказ від 22.05.1996 № 144.

30. Про застосування електронних контрольно-касових апаратів і товарно-касових книг при розрахунках із споживачами у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг [Верховна Рада України]: Постанова від 06.06.1996 р. № 228/96-ВР.

31. Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати [Кабінет Міністрів України]: Постанова від 08.02.1995 № 100.

32. Про затвердження Положення про порядок компенсації працівникам втрати частини заробітної плати у зв'язку з порушенням термінів її виплати [Кабінет Міністрів України]: Постанова від 20.12.1997 № 1427.

33. Інструкція по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків [Мінфін]: Наказ від 11.08.1994 р. № 69.

34. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті, затверджене постановою правління НБУ від 21.01.2004р. №22.

35. Інструкція про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземній валютах, затверджене постановою Правління НБУ від 12.11.2003р. №492. (ост. зміни від 23.03.2009р. №158).

36. Порядок проведення дооцінки залишків товарно-матеріальних цінностей [Мінекономіки, Мінфін]: Порядок від 31.05.1993 № 37- 20/248

37. Бухгалтерський облік в Україні: Навчальний посібник/ За ред. Р.Л. Хом'яка, В.І. Лемішовського. 7-ме вид., перероб. і доп.. Львів: Національний університет "Львівська політехніка", 2009. 1224 с

38. Бухгалтерський облік в Україні: основи та практика: Навчальний посібник/ В.С. Лень, В.В. Гливенко. К.: Центр навчальної літератури, 2006. 556

с

39. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: Навчальний посібник/ В. В. Сопко. К.: КНЕУ, 2006. 526 с
40. Бухгалтерський облік: навчальний посібник з виконання практичних завдань/ І.І. Сахарцева; за ред. І.І. Сахарцевої. К.: Кондор, 2010. 554 с.
41. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник/ А.М. Стельмашук, П.С. Смоленюк. К.: Центр учбової літератури, 2007. 528 с
42. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник/ Л. К. Сук, П. Л. Сук. 2-ге вид. перероб. і доп.. К.: Знання, 2008. 507 с.
43. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: підручник/ Н. М. Ткаченко. 5-те вид.. К.: Алерта, 2011. 976 с.
44. Крупка Я.Д., Фінансовий облік. Підручник. К.: «Хай-Тек Прес», 2011. 544 с.
45. Облік, аналіз та аудит: навчальний посібник/ ред. Л. Г. Василенко. К.: Кондор, 2008. 618 с.
46. Фінансовий облік: Навч. посіб. Рекомендовано МОН / Сук Л.К., Сук П.Л. К., 2010. 629 с.
47. Шара Є. Ю. Фінансовий облік I : навч. посібник / Є. Ю. Шара, І. Є. Соколовська-Гонтаренко; Держ. фіскальна служба України, Нац. ун-т Держ. податкової служби України. К. : Центр учб. літ., 2016. 336 с.