



ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник голови Приймальної комісії

Н.М. Літвін

2020 р.



ПРОГРАМА

**вступного випробування з іноземної мови
для вступу на навчання за спеціальностями
«Комп'ютерні науки»,
«Менеджмент» («Agile- технології розробки програмного забезпечення»)
для здобуття ступеня магістра на основі ступеня магістра за
іншою спеціальністю**

Розробники:

Скіпальська О.М., ст. викладач

Скуратівська М.О., доцент кафедри

Хмель В.В., доцент кафедри

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри іноземних мов та
загальноосвітніх дисциплін
(протокол № 6 від « 27 » січня 2020 р.)

Завідувач кафедри Пирлік Н.В.

Київ – 2020

Програма вступного випробування з іноземної мови розроблена для вступників, які вступають на спеціальності «Комп'ютерні науки», «Менеджмент» (Agile – технології розробки програмного забезпечення) для здобуття ступеня магістра на основі ступеня магістра за іншою спеціальністю.

Мета проведення даного вступного випробування – перевірка умінь користуватись мовним матеріалом на рівні володіння мовою B2 у межах тематики, отриманої в процесі вивчення іноземної мови при здобутті вищої освіти ступеня магістр (ОКР Спеціаліст).

ПРОГРАМА

Англійська мова

Теми та поняття:

Інформаційні технології. Комп'ютерні системи.

Поняття: інформаційні та комп'ютерні технології. Застосування інформаційних та комп'ютерних технологій у повсякденному житті.

Складові комп'ютера, його функції.

Поняття: складові комп'ютера, їхні основні функції. Зовнішні та внутрішні пристрої: мишка, клавіатура, аудіосистема, принтер, сканер, веб-камера.

Операційні системи.

Поняття: операційна система. Різновиди операційних систем, їхні переваги та недоліки. Windows, Mac OS, Unix, Linux.

Робочий стіл та база даних.

Робочий стіл, основні позначення та їхні застосування. Робоча панель. Робочий лист та таблиця. Бази даних: створення, відмінності, сфери застосувань.

Робота з текстом.

Робоча панель: основні значки, їхні значення та функції. Створення текстів різних форматів та їхнє редагування.

Графіка.

Поняття: комп'ютерна графіка. Різновиди комп'ютерної графіки. Основні застосування комп'ютерної графіки.

Мультимедійні системи.

Поняття мультимедійної системи: переваги, недоліки, застосування. Віртуальна реальність, дистанційне навчання, бізнес презентації, інформаційні кіоски.

Мови програмування.

Поняття про мови програмування. Переваги та недоліки різних мов програмування. Кроки та інструкції при написанні різних програм.

ІКТ системи.

Поняття про ІКТ системи. Компоненти систем та їхні функції. Типи систем. Переваги та недоліки різних систем. Види пристроїв та послуг.

Мережі. Інтернет.

Поняття про мережі. Різниця між LAN, MAN та WAN. Переваги та недоліки різних мереж. Поняття про Інтернет. Компоненти Інтернету. Переваги та недоліки Інтернет систем.

Веб-сторінки та веб-дизайн.

Загальне поняття про веб-сторінки та веб-дизайн. Базові елементи веб-дизайну. Практичне застосування веб-сторінок та веб-дизайну.

Відеоконференції.

Загальне поняття про IRC. Поняття про IM, VoIP, VRML. Переваги та недоліки IM, VoIP, VRML.

Інтернет-безпека.

Поняття про кібер-злочин. Різновиди вірусів. Превентивні міри. Загальне поняття про банківські послуги онлайн. Банківські послуги онлайн. Переваги та недоліки традиційного банківського обслуговування та банківського обслуговування онлайн.

Штучний розум.

Поняття штучний розум. Використання.

Технології майбутнього.

Поняття технології майбутнього. Сфери їхнього застосування.

Опис технічних процесів.

Поняття: технічний процес. Опис різноманітних технічних процесів.

Call – центри.

Поняття call-центр. Організація роботи.

Сервіс та обслуговування.

Сервісне обслуговування різних процесів. Організація сервісного обслуговування.

Граматичний матеріал:

Морфологія

Іменник: Власні і загальні іменники. Категорія числа. Категорія відмінка.

Артикль: Означений, неозначений та нульовий артиклі. Артиклі з географічними і власними назвами. Артиклі з загальними іменниками і числівниками. Артиклі з назвами частин доби, місяців і пір року. Артиклі з паралельними структурами.

Дієслово: Утворення і основні випадки використання теперішнього, минулого та майбутнього часів групи Indefinite, Continuous та Perfect.

Пасивний стан дієслова. Модальні дієслова. Узгодження часів.

Прикметник. Прислівник: Ступені порівняння.

Займенник: Особові займенники: називний і об'єктний відмінок. Присвійні займенники та їхні похідні. Кількісні займенники.

Безособові дієслівні форми: Інфінітив. Герундій. Дієприкметник.

Категорії способу: Наказовий спосіб. Умовний спосіб.

Синтаксис

Просте речення: Порядок слів. Типи речень, типи запитань. Головні члени речення. Узгодження присудка з підметом. Другорядні члени речення.

Складні речення: Типи складних речень. Типи складносурядних та складнопідрядних речень.

Управління дискурсом

Вживання відповідних граматичних та логічних слів–зв'язок для виконання мовленнєвих функцій: порівняння, протиставлення, підсумовування, відображення послідовності, наведення прикладів, висловлення власної думки/ ступеню впевненості, називання переваг/ недоліків/ причини/ наслідку/ мети, представлення висновків, представлення аргументів, уточнення, пояснення, узагальнення та деталізація.

Німецька мова

Теми та поняття:

Інформаційні технології. Комп'ютерні системи.

Поняття: інформаційні та комп'ютерні технології. Застосування інформаційних та комп'ютерних технологій у повсякденному житті.

Складові комп'ютера, його функції.

Поняття: складові комп'ютера, їхні основні функції. Зовнішні та внутрішні пристрої: мишка, клавіатура, аудіосистема, принтер, сканер, веб-камера.

Операційні системи.

Поняття: операційна система. Різновиди операційних систем, їхні переваги та недоліки. Windows, Mac OS, Unix, Linux.

Мережі. Інтернет.

Поняття про мережі. Різниця між LAN, MAN та WAN. Переваги та недоліки різних мереж. Поняття про Інтернет. Компоненти Інтернету. Переваги та недоліки Інтернет систем.

Веб-сторінки та веб-дизайн.

Загальне поняття про веб-сторінки та веб-дизайн. Базові елементи веб-дизайну. Практичне застосування веб-сторінок та веб-дизайну.

Штучний розум.

Поняття штучний розум. Використання.

Технології майбутнього.

Поняття технології майбутнього. Сфери їхнього застосування.

Управління дискурсом

Вживання відповідних граматичних та логічних слів–зв'язок для виконання мовленнєвих функцій: порівняння, протиставлення, підсумовування, відображення послідовності, наведення прикладів, висловлення власної думки/ ступеню впевненості, називання переваг/ недоліків/ причини/ наслідку/ мети, представлення висновків, представлення аргументів, уточнення, пояснення, узагальнення та деталізація.

Граматичний матеріал:

Морфологія

Іменник: Категорія роду. Категорія числа. Категорія відмінка. Відміни іменників.

Артикль: Означений, неозначений та нульовий артиклі. Артиклі з географічними і власними назвами. Артиклі з загальними іменниками і числівниками. Артиклі з назвами частин доби, місяців і пір року.

Дієслово: Утворення та відмінювання по особам. Основні випадки використання теперішнього, минулого та майбутнього часів. Модальні дієслова. Узгодження часів. Пасивний стан дієслова.

Прикметник. Ступені порівняння. Відміни прикметників.

Займенник: Особові займенники. Присвійні займенники. Вказівні займенники. Заперечні займенники.

Числівник: Кількісні та порядкові числівники. Дробові числівники.

Безособові дієслівні форми: Інфінітив. Дієприкметники теперішнього і минулого часу, їхні функції в реченні. Конструкції з інфінітивом.

Категорії способу: Наказовий спосіб. Умовний спосіб.

Синтаксис

Просте речення: Порядок слів. Типи речень, типи запитань. Головні члени речення. Узгодження присудка з підметом. Другорядні члени речення. Їх типи.

Складні речення: Типи складних речень. Типи складносурядних та складнопідрядних речень.

Французька мова

Теми та поняття:

Інформаційні технології. Комп'ютерні системи.

Поняття: інформаційні та комп'ютерні технології. Застосування інформаційних та комп'ютерних технологій у повсякденному житті.

Складові комп'ютера, його функції.

Поняття: складові комп'ютера, їхні основні функції. Зовнішні та внутрішні пристрої: мишка, клавіатура, аудіосистема, принтер, сканер, веб-камера.

Операційні системи.

Поняття: операційна система. Різновиди операційних систем, їхні переваги та недоліки. Windows, Mac OS, Unix, Linux.

Мережі. Інтернет.

Поняття про мережі. Різниця між LAN, MAN та WAN. Переваги та недоліки різних мереж. Поняття про Інтернет. Компоненти Інтернету. Переваги та недоліки Інтернет систем.

Веб-сторінки та веб-дизайн.

Загальне поняття про веб-сторінки та веб-дизайн. Базові елементи веб-дизайну. Практичне застосування веб-сторінок та веб-дизайну.

Штучний розум.

Поняття штучний розум. Використання.

Технології майбутнього.

Поняття технології майбутнього. Сфери їхнього застосування.

Управління дискурсом

Вживання відповідних граматичних та логічних слів-зв'язок для виконання мовленнєвих функцій: порівняння, протиставлення, підсумовування, відображення послідовності, наведення прикладів, висловлення власної думки/ ступеню впевненості, називання переваг/ недоліків/ причини/ наслідку/ мети, представлення висновків, представлення аргументів, уточнення, пояснення, узагальнення та деталізація (d'abord, puis, mais,

ensuite, finalement, en conclusion vu que, ... ; c'est ... qui/que/où... тощо).

Граматичний матеріал:

Морфологія

Іменник: Загальні та власні іменники. Категорія числа. Категорія роду. Суфіксальне словотворення іменників.

Артикль: Неозначений, партитивний та означений артиклі. Злиття означеного артикля з прийменником. Випадки невживання артикля.

Прикметник: Рід та число. Ступені порівняння. Місце розташування у реченні. Якісні та відносні прикметники. Займенникові прикметники (вказівні, присвійні, неозначені, заперечні та питальні).

Займенник: Особові займенники: наголошені та ненаголошені форми. Присвійні, вказівні, відносні, питальні, неозначені, заперечні, зворотні, адвербіальні, узагальнюючі та неозначено-кількісні займенники.

Числівник: Кількісні та порядкові числівники.

Прислівник: Утворення прислівників. Ступені порівняння. Місце розташування у реченні.

Дієслово: Утворення і основні випадки використання теперішнього (*présent*, *présent progressif*), минулих (*imparfait*, *passé composé*, *passé simple*, *passé antérieur* et *surcomposé*, *plus-que-parfait*, *passé immédiat*) та майбутніх (*futur proche*, *futur simple*, *futur antérieur*) часів дійсного способу; теперішнього (*présent du conditionnel*) та минулого (*passé du conditionnel*) часів умовного та теперішнього (*présent du subjonctif*) й минулого (*passé du subjonctif*) часів залежного способів. Теперішній (*impératif présent*) та минулий (*impératif passé*) часи наказового способу. Пасивний стан дієслова. Пряма і непряма мова (пряме й непряме питання). Узгодження часів дійсного та умовного способів. Неособові форми дієслова: інфінітив, герундій, дієприкметники теперішнього і минулого (прості та складні форми) часу, їхні функції в реченні. Абсолютний дієприкметниковий зворот.

Прийменник: Прості та складні форми. Їхнє значення.

Сполучник: Сурядні та підрядні сполучники.

Синтаксис

Просте речення: Порядок слів. Типи речень, типи запитань. Структурні і семантичні види простого речення. Проста та складна інверсія. Головні члени речення. Другорядні члени речення.

Складні речення: Типи складних речень. Типи складносурядних та складнопідрядних речень.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Вступний екзамен з іноземної мови проводиться у формі письмового тестування. Тестування триває одну годину. Оцінка результатів тестування здійснюється відповідно до такої шкали:

Кількість правильних відповідей	Оцінка (12-бальна шкала)
0	0
1-2	1
3-4	2
5-6	3
7-8	4
9-10	5
11-12	6
13-14	7
15-17	8
18-20	9
21-23	10
24-26	11
27-30	12

Критерії оцінювання відповідей на вступному випробуванні

Ці Критерії визначають загальні підходи до визначення рівня навчальних досягнень вступників з іноземної мови та встановлюють

відповідність між вимогами до знань і умінь вступників та показником оцінки в балах.

Ці Критерії реалізуються в нормах чотирьох рівнів досягнень: відмінно, добре, задовільно, незадовільно.

Рівень досягнень	Оцінка (5-бальна шкала)	Оцінка (12-бальна шкала)	Оцінка (шкала від 100 до 200 балів)
відмінно	5	10-12	180-200
добре	4	7-9	150-179
задовільно	3	4-6	120-149
незадовільно	2	1-3	100-119

Відмінно – відмінні уміння складати логічні тематичні усні повідомлення. Розуміння й адекватне реагування на питання екзаменатора щодо тем, які входять до вивченого курсу з іноземної мови (англійської, німецької, французької). Уміння аргументовано пояснити свою точку зору. Повне розуміння текстів, вміння аналізувати, робити висновки, висловлюватись та вести бесіду за текстом для читання. Досконале уміння укладати анотації до текстів професійного і соціально-політичного спілкування. Вміння оперувати вивченим лексико-граматичним матеріалом з конкретною комунікативною метою. Фактична відсутність граматичних, лексичних, фонетичних помилок. Правильність вимови та інтонації іноземної мови, що вивчається

Добре – розвинуті уміння логічного представлення професійних тематичних монологічних висловлювань. Уміння аргументувати свою точку зору. Розуміння основного змісту текстів для читання, вміння вести бесіду за текстами для читання, адекватне реагування на питання до текстів для читання з припущенням незначної кількості помилок. Розвинуті уміння укладати анотації до текстів професійного і соціально-політичного спрямування. У цілому адекватне та доцільне використання лексико-

граматичного матеріалу. Припущення обмеженої кількості (граматичних, лексичних, фонетичних) помилок, що не порушують розуміння змісту мовлення.

Задовільно – Наявність уміння представляти тематичні висловлювання професійного спрямування з деякими порушеннями логіки викладу і аргументації, з припущенням помилок, які ускладнюють спілкування. Розуміння основного змісту текстів для читання, відповіді на запитання за текстом з припущенням помилок. Наявність навичок укладання анотацій до текстів професійного і соціально-політичного спрямування. Задовільне вміння оперувати вивченим лексико-граматичним матеріалом. Наявність певної кількості граматичних/лексичних, фонетичних помилок, що порушують розуміння змісту мовлення.

Незадовільно – Низький рівень уміння формування висловлювань професійного спрямування, розуміння лише окремих речень або фраз у текстах для читання. Наявність значної кількості граматичних, лексичних, фонетичних помилок, що суттєво порушують розуміння змісту мовлення, фактична нездатність опрацьовувати професійно-спрямовані тексти для читання, нездатність укладати анотації до текстів професійного і соціально-політичного спілкування, відсутність сформованих лексико-граматичних навичок.

При оцінюванні відповіді на вступному випробуванні враховуються:

правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність відповіді; самостійність суджень;

рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;

вміння розуміти тексти як загального характеру, так і ті, що пов'язані зі спеціальністю, а також матеріали з газет, спеціалізованих журналів та

Інтернет – джерел; розуміти намір автора письмового тексту і комунікативні наслідки висловлювання; розуміти автентичну академічну та професійну лексику; володіти мовними поняттями і термінами іноземної мови; розпізнавати мовні явища і закономірності; розуміти значення і особливості функціонування мовних одиниць; застосовувати знання з лексики, фразеології, словотвору, морфології, синтаксису; використовувати різноманітні граматичні конструкції; оформлювати письмове мовлення відповідно до орфографічних, граматичних і пунктуаційних норм відповідної іноземної мови.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Англійська мова

1. Santiago Remacha Esteras Infotech English for computer users. – Cambridge University Press. – 2009. – 172 p.
2. Santiago Remacha Esteras, Elena Marco Fabre Professional English in Use. ICT. – Cambridge University Press. – 2009. – 118 p.
3. Bob Dignen Communicating in Business English.- Falcon Press.- 2008.- 192 p.
4. David Crystal Language and the Internet. – Cambridge University Press. – 2007. – 192 p.
5. Радовель В.А. Английский язык. Основы компьютерной грамотности.- Ростов- на-Дону. – 2008. – 210 с.
6. Gore, Marvin R., Stubbe, John W. Computers and Information Systems. Second Edition. – New York, London, Paris, Tokyo. – 2004. – 504 p.
7. L. D. Hoffmann. Calculus for Business, Economics and the Social and I Sciences. – 7th. ed. Boston: McGraw-Hill, 2000. – 723 p.
8. Писменный А.А. Англо-русский словарь по персональным компьютерам информатике. В II томах. Том I. – Ростов н/Д: ЗАО «Книга», 2002. – 384 с.
9. Писменный А.А. Англо-русский словарь по персональным компьютерам информатике. В II томах. Том II. – Ростов н/Д: ЗАО «Книга», 2002. – 416 с.

Німецька мова

1. Dallapiazza Rosa-Maria Tangram aktuell 3. Kursbuch + Arbeitsbuch. Lektion 1-4 / Rosa-Maria Dallapiazza, Eduard von Jan, Beate Blüggel, Anja Schümann – Max Hueber Verlag, 2005. – 171 S.
2. Müller M. Optimal B1 Arbeitsbuch / M. Müller, P. Rusch, T. Scherling, H. Schmitz, L. Wertenschlag – Langenscheidt KG, 2006. – 160 S.
3. Müller M. Optimal B1 Lehrbuch / / M. Müller, P. Rusch, T. Scherling, H. Schmitz, L. Wertenschlag – Langenscheidt KG, 2006. – 129 S.
4. Бориско Н.Ф. Бизнес-курс немецкого языка / Н.Ф. Бориско – К.: Логос, 2000. – 351 с.
5. Лисенко Е. І., Корольова М. Р., Фрицька К. Ф., Залевська В. Ю. Deutsch. Німецька мова / Е.І. Лисенко, М.Р. Корольова, К.Ф. Фрицька, В.Ю. Залевська – Вінниця: Нова Книга, 2011. – 304 с.
6. Лисенко Г.Л., Туришева О.О., Чепурна З.В. Німецька мова професійного спрямування для науковців : навчальний посібник / Г.Л. Лисенко, О. О. Туришева, З.В. Чепурна. – Київ: НТУУ «КПІ», 2014. – 191с.
7. Скуратівська М. О. Deutsch. Berufsorientierte Kommunikation. Німецька мова. Професійноорієнтована комунікація. Навчальний посібник з ділової німецької мови для студентів вищих навчальних закладів напрямів підготовки «Міжнародна економіка», «Міжнародний бізнес», «Менеджмент» / М. О. Скуратівська – К. : «Університет економіки та права «КРОК», 2016. – 354 с.
8. Сосна Т.В. Technisches Deutsch. Grundkurs [Электронный ресурс] = Технический немецкий язык. Базовый курс : [учебный материал для студентов всех технических специальностей дневной и заочной формы получения высшего образования] / Сосна Т.В., Станкевич Н.П., кол. авт. Белорусский национальный технический университет, Кафедра "Иностранные языки". - Электрон. дан. - БНТУ, 2016. - elib. - <http://rep.bntu.by/handle/data/24699>

Французька мова

1. Крючков Т.Т. та ін. Прискорений курс французької мови, - К., 2009. – 319 с.
2. Опацький С.Є. Français, niveau débutant: Підручник для вищих навчальних закладів. – К.; Ірпінь: «Перун», 2003. – 312 с.: іл.
3. Попова И.Н. и др. Французский язык: учебник для I курса институтов и факультетов иностранных языков. – 16-е стереотипное. – М., 2009. – 576 с.
4. Хмель В.В. Cours introductif de phonétique du français. Вступний фонетичний курс французької мови. Навчальний посібник. Університет економіки та права «КРОК». – К. – 2009. – 46 с.
5. Хмель В.В. Практичний курс французької мови: Підручник для студентів-економістів факультетів міжнародних відносин університетів. «КРОК 1» – Київ: Університет економіки та права «КРОК» , 2010. – 204 с.
6. Хмель В.В. Професійне спілкування та міжнародна економіка. КРОК 2: Підручник французької мови для студентів-економістів факультетів міжнародних відносин університетів. – Київ: Університет економіки і права «КРОК» 2012. – 356 с.

Зразки тестових завдань

Англійська мова

1) Choose the correct word.

1. Type in your password and press ” ____ ”.
A) homepage B) online C) dotcoms D) Enter
2. When your employees are satisfied, they work more effectively, so respond ____ their needs without delay.
A) on B) in C) with D) to
3. Ben is based in Sydney and ____ a lot in his work.
A) travels B) travel C) traveling D) is traveling

Німецька мова

Wählen Sie die richtige Variante:

1. Sichtbare Teile eines Computers werden als _____ bezeichnet.
 - a) Software
 - b) Hardware
 - c) Betriebssystem
2. Virtuelle Welten können in der Zukunft unser ganzes Leben _____
 - a) verändern
 - b) setzen
 - c) benutzen
 - d) vereinigen
3. Der Industrieroboter besteht aus einem Roboterarm, der als Manipulator _____ wird.
 - a) ausgestattet
 - b) erledigt
 - c) bezeichnet

Французька мова

Choisissez la bonne réponse

1. Le directeur lui propose une _____ supplémentaire pour sa réussite.
 - a) rémunération
 - b) augmentation
 - c) remise
 - d) réduction
2. Il veut la _____ de sa candidature au concours.
 - a) chance
 - b) réussite
 - c) demission
 - d) succession
3. Je me permet de _____ un congé individuel de formation.
 - a) prier
 - b) exiger
 - c) solliciter
 - d) avoir